УТВЪРДИЛ:

ПЛАМЕН СТОИЛОВ

*Кмет на Община Русе*

Д О К У М Е Н Т А Ц И Я

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

**„обновяване и изграждане на детски площадки на територията на гр. русе“**

**СЪДЪРЖАНИЕ:**

1. Решение за откриване на процедура.

2. Обявление за обществена поръчка.

**3. Техническа спецификация.**

3.1. Предмет на поръчката.

3.2. Описание на обособените позиции.

3.3. Срок за изпълнение на поръчката

3.4. Информация за източника на финансиране.

3.5. Ориентировъчна стойност.

**4. Условия за участие в процедурата.**

4.1. Общи изисквания.

4.2. Технически условия за изпълнение на поръчката.

4.3. Изисквания за качество.

4.4. Минимални изисквания.

4.5. Ограничения при изпълнение на поръчката.

**5. Гаранции.**

5.1. Гаранция за участие.

5.2. Условия за освобождаване и задържане на гаранцията за участие.

5.3. Гаранция за изпълнение на договора.

5.4. Условия за освобождаване и задържане на гаранцията за изпълнение на договора.

**6. Указания за подготовка на офертите.**

6.1. Изчисляване на сроковете.

6.2. Съдържание на офертите.

6.3. Плик № 1 „Документи за подбор“.

6.4. Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“.

6.5. Плик № 3 „Предлагана цена“. Начин на образуване на предлаганата цена.

**7. Разглеждане, оценка и класиране на офертите.**

**8. Определяне на изпълнител.**

**9. Други указания.**

**10. Методика за оценка на офертите.**

11. Образци на документи.

11.1.Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника (съдържанието му се определя според документите, които участникът е приложил в офертата си);

11.2. Представяне на участника съгласно чл. 56, ал.1, т.1 от ЗОП

11.3. Декларация относно липсата на обстоятелства по чл. 47, ал.9 от ЗОП

11.4. Декларация за липса на свързаност с друг участник по [чл. 55, ал. 7](http://web.apis.bg/p.php?i=9663#p18616911) от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по [чл. 8, ал. 8, т. 2](http://web.apis.bg/p.php?i=9663#p18616855) от ЗОП;

11.5. Декларация за използване на подизпълнители при изпълнение на поръчката;

11.6. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител;

11.7. Декларация за ангажираност с действия, бездействия и работа на подизпълнители;

11.8. Декларация за запознаване с условията на процедурата;

11.9. Декларация за приемане на условията в проекта на договор;

11.10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП;

11.11. Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на заявлението или на офертата;

11.12. Декларация относно състоянието на обектите, които подлежат на обновяване/изграждане;

11.13. Техническо предложение за изпълнение на поръчката;

11.14. Ценово предложение;

11.15. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции в преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

**12. Проект на договор – за всяка обособена позиция.**

**1. РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА.**

Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Обновяване и изграждане на детски площадки на територията на Община Русе“.**

**2. ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

Обявление за обществена поръчка с предмет: **„Обновяване и изграждане на детски площадки на територията на Община Русе“.**

**3. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ.**

**3.1. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА**

Обект на обществената поръчка е строителство, съгласно чл. 3, ал. 1, т. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Предмет на настоящата поръчка е „Обновяване и изграждане на детски площадки на територията на Община Русе“. Състои се от три обособени позиции:

Позиция А – обновяване на 20 бр. съществуващи детски площадки.

Позиция Б – изграждане на нова детска площадка за деца от 3 до 12 г.

Позиция В – инженеринг, обновяване на съществуваща детска площадка в кв. Средна кула, Община Русе, кв. 148, УПИ-І-149150 за обществен център.

**3.2. ОПИСАНИЕ НА ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ**

**Позиция А – обновяване на 20 бр. съществуващи детски площадки:**

**І. Централна градска част**.

Детска площадка при Пантеона в парка на „Възрожденците“ за деца до 3 г.;

Детска площадка при бл. Тотлебен, бул. „Мидия Енос“ за деца от 3 до 12г..;

**ІІ.** **Кв. „Възраждане”**

Детска площадка при бл. Мара Манева- 2ра за деца от 3 до 12 г.;

Детска площадка при бл. Дочо Михайлов- бл. Тулча за деца от 3 до 12 г.;

Детска площадка при бл. Ахелой-1 за деца до 3 г;

**ІІІ. Кв. „Здравец”**

Детска площадка при бл. 77- бл. 79- бл. 80- бл. 81- комбинирана детска площадка за деца до 3 г. и от 3 до 12 г.;

Детска площадка при бл. 27-бл.70 за деца до 3 г.;

**ІV. Кв. „Здравец- изток”**

Детска площадка при бл. Явор за деца до 3 г.;

Детска площадка при бл. Марек- бл. Етър- бл. Берое- комбинирана детска площадка за деца до 3 г. и от 3 до 12 г.;

Детска площадка при бл. Асен- бл. Петър- за деца от 3 до 12 г.;

**V. Кв. „Здравец- север”**

Детска площадка при бл. Потсдам1- бл. Потсдам 2- 1ва- за деца от 3 до 12 г.;

**VІ. Кв. „Дружба 1**

Детска площадка по бул. „Гоце Делчев“ до паметника за деца от 3 до 12 г.;

Детска площадка при бл. 7 за деца от 3 до 12 г.;

**VІІ. Кв. „Дружба 2”**

Детска площадка при бл. 22 за деца до 3 г.;

**Кв. „Дружба 3”**

Детска площадка при бл. 1 за деца до 3 г.;

Детска площадка при бл. МНО-4 за деца от 3 до 12 г.;

**ІХ. Кв. „Чародейка- север”**

Детска площадка при бл. 305 за деца от 3 до 12 г.;

Детска площадка при бл. 311-313 за деца до 3 г.;

Детска площадка при бл. 103-104 – комбинирана детска площадка за деца до 3 г. и от 3 до 12 г.;

**Х. Кв. „Родина**”

Детска площадка при бл. „Огражден”- комбинирана детска площадка за деца до 3 г. и от 3 до 12 г.;

Площадките са разположени в различни райони на града. Състоянието им не отговаря в пълна степен на изискванията за безопасни условия на игра на Наредба №1/12.01.2009 г. на МРРБ. Съществуващите детски съоръжения са стари, частично деформирани, без съвременен дизайн. Елементите на площадките не създават условия за разнообразни игрови занимания. Настилките са преобладаващо асфалтови и бетонни, а на част от площадките липсват настилки. Състоянието им е влошено, като неравностите по повърхността им са предпоставка за наранявания при игра.Част от съоръженията са монтирани на земен терен. Липсват ограждания на площадките съгласно изискванията в наредбата. Парковата мебел е недостатъчна, в по-голямата си част е деформирана.

**Позиция Б – изграждане на нова детска площадка за деца от 3 до 12 г.:**

Жил.кв. „Дружба 2, кв. 596, разположена на юг от бл. „Бръшлян”, ул. „Мальовица”. Теренът на който е предвидено изграждането на площадката е неравен. В обсега на площадката съществуват подземни комуникации. Липсват елементи на надземната инфраструктура.

**Позиция В – инженеринг, обновяване на съществуваща детска площадка в кв. Средна кула, Община Русе, кв. 148, УПИ-І-149150 за обществен център:**

Състоянието на площадката не отговаря на изискванията за безопасни условия на игра на Наредба №1/12.01.2009 г. на МРРБ. Съществуващите детски съоръжения са стари, частично деформирани, без съвременен дизайн. Елементите на площадките не създават условия за разнообразни игрови занимания.

**3.3. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Срокът за изпълнение на поръчката е показател, участващ в образуването на комплексната оценка на офертата и участниците са длъжни да го посочат в своите технически предложения.

Сроковете за изпълнение на поръчката по отделните обособени позиции започват да текат както следва:

* Позиция А – обновяване на 20 бр. съществуващи детски площадки - срокът започва да тече от подписването на протокол Обр. 2 от Наредба № 3 за съставяне на протоколи по време на строителството и следва да приключи с подписването на Акт обр. 15;
* Позиция Б – изграждане на нова детска площадка за деца от 3 до 12 г.- срокът започва да тече от подписването на протокол Обр. 2 от Наредба № 3 за съставяне на протоколи по време на строителството и следва да приключи с подписването на Акт обр. 15;
* Позиция В – инженеринг, обновяване на съществуваща детска площадка в кв. Средна кула Община Русе, кв. 148, УПИ-І-149150 за обществен център - срокът започва да тече от подписването на протокол Обр. 2 от Наредба № 3 за съставяне на протоколи по време на строителството и следва да приключи с подписването на Акт обр. 15.

**3.4. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИЗТОЧНИКА НА ФИНАНСИРАНЕ**

Финансирането се осигурява от бюджета на Община Русе.

**3.5. ОРИЕНТИРОВЪЧНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА**

* Позиция А – обновяване на 20 бр. съществуващи детски площадки – 416 667 лв. (словом: четиристотин и шестнадесет хиляди шестстотин шестдесет и седем лева) без ДДС;
* Позиция Б – изграждане на нова детска площадка за деца от 3 до 12 г. – 31 550 лв. (словом: тридесет и една хиляди петстотин и петдесет лева) без ДДС;
* Позиция В – инженеринг, обновяване на съществуваща детска площадка в кв. Средна кула Община Русе, кв. 148, УПИ-І-149150 за обществен център – 10 000 лв. (словом: десет хиляди лева) без ДДС.

Ориентировъчна стойност на цялата поръчка – 458 217 лв. (словом: четиристотин петдесет и осем хиляди двеста и седемнадесет лева) без ДДС.

**4. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

**4.1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ**

В настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на условията на Закона за обществени поръчки (ЗОП) и на изискванията от възложителя.

В случай, че участникът е обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в него сключват договор, съдържащ клаузи, които гарантират, че:

* всички членове на обединението/консорциума са отговорни, заедно и поотделно, по закон за изпълнението на договора;
* всички членове на обединението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

Участниците в обединението/консорциума трябва да определят едно лице, което да ги представлява за целите на поръчката. Упълномощаването може да бъде извършено със самия договор за създаване на обединение или с отделен документ. Документът, с който членовете на обединението/консорциума упълномощават лице, което да ги представлява, следва да бъде с нотариално заверени подписи.

В договора за създаване на обединението трябва да е посочено разпределението на участието на лицата (членовете на обединението) при изпълнение на отделните дейности, включени в предмета на поръчката. В случай, че в договора за създаване на обединение не се съдържа разпределението по предходното изречение, възложителят ще приема, че всяко лице (член на обединението) ще вземе участие при изпълнение на всяка една от дейностите, включени в предмета на поръчката.

Не се допускат промени в състава на обединението след крайния срок за подаване на офертите.

Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо само, ако участникът приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените в офертата за участие подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

Не може да участва в настоящата процедура и ще бъде отстранен участник, за който са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а”-„д”, т. 2, т.3 и т. 4, и ал. 5 от ЗОП, а именно:

1. който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по [чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс](http://web.apis.bg/p.php?i=490430#p5974085);

б) подкуп по [чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс](http://web.apis.bg/p.php?i=490430#p5974106);

в) участие в организирана престъпна група по [чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс](http://web.apis.bg/p.php?i=490430#p6484841);

г) престъпление против собствеността по [чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс](http://web.apis.bg/p.php?i=490430#p5973678);

д) престъпление против стопанството по [чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс](http://web.apis.bg/p.php?i=490430#p5974303);

2. който е обявен в несъстоятелност;

3. който е производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

4. който има задължения по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно- осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

5. който е свързано лице (по смисъла на § 1, т. 23а от ДР на ЗОП) с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

6. който е сключил договор с лице по [чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси](http://web.apis.bg/p.php?i=315800#p4204285).

Обстоятелствата по т. 1 и по т. 5 (съгласно номерацията по-горе) се отнасят до лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП на съответния участник.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всички посочени по-горе обстоятелства се отнасят до всеки от участниците в обединението и подлежат на деклариране.

Не могат да бъдат самостоятелни участници в тази процедура свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на ЗОП или свързани предприятия по смисъла на § 1, т. 24 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

Външни експерти, участвали в разработване на техническата спецификация от настоящата документация за участие не могат да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка самостоятелно или в обединение с други лица като участници, членове на обединения-участници, подизпълнители, или чрез свързани лица, освен ако документите, в чието изработване са участвали, са променени така, че не предоставят на участника информация, която му дава предимство пред останалите участници в процедурата

Не може да участва в процедурата и ще бъде отстранено и чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а”-„д”, т. 2, т. 3 и т. 4 от ЗОП, както и такова, за което са налице обстоятелства по чл. 3, т. 8 от Закона за икономически и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

**При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на посочените обстоятелства с една декларация подписана от лицето/лицата, които представляват участника.** В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

За подизпълнителите се прилагат само изискванията по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП.

**4.2. ТЕХНИЧЕСКИ УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**За Позиция А – обновяване на 20 бр. съществуващи детски площадки:**

Всяка една от площадките е с определена площ, оборудване, предвидени различни видове и количества ремонтни дейности съобразени със състоянието на конкретната площадка за осигуряване на безопасни условия на игра съгласно изискванията на Наредба № 1/12.01.2009 г. на МРРБ за условията и реда за устройство и безопасност на площадките за игра.

***Общи изисквания***

Изпълнението на ремонтните работи да се извърши съгласно проектната документация за всяка площадка поотделно и се съобрази: с изискванията на Наредба №1/12.01.2009 г. на МРРБ за определената възрастова група деца; приложените количествени сметки за всяка площадка; изискванията на експлоатационните дружества в местата на преминаване на съществуващи подземни съоръжения..

Проектните документации предвиждат само габарита, разполагането, функцията и височината на падане за отделните съоръжения. Конкретните реални модели на производителя да се съобразят с тези характеристики и дизайнът им да отговаря на основните изисквания за безопасност съгласно действащите към момента стандарти- БДС EN 1176 за детските съоръжения / приложение № 7 към чл. 56 от наредбата/ и БДС EN 1177 за ударопоглъщащата настилка /чл. 59 от наредбата/.

Да се изпълнят изискванията на чл. 57 от наредбата, като се дадат инструкции от производителя за разполагането, монтирането, поддържането и контрола на съответното детско съоръжение и ударопоглъщащата настилка. Монтирането на отделните детски съоръжения и паркова мебел да се извърши съгласно приложени от производителя конструктивни становища от лицензиран проектант конструктор с ППП с определен начина на закрепване на съоръженията към терена. Закрепването да се съобрази с принципните предвиждания на проектната документация за отделните видове основи за полагане на ударопоглъщащата настилката за всяка една площадка и в съответствие на чл. 18/4/ от наредбата.

Парковите елементи следва да бъдат придружени от сертификати за използваните материали.

Оградките на площадките с височина – 1 м. да се изпълнят съгласно проектните документации и съобразено с изискванията на чл.11 и чл. 12 от наредбата.

За всяка площадка с пясъчник по приложената документация да се спазят изискванията на чл. 21 от наредбата.

За всяка една площадка поотделно да се осигури възможност най-малко 50% от заниманията да са достъпни и за ползватели с увреждания съгласно изискванията на чл. 5 от наредбата.

В 15 дневен срок от сключване на договора изпълнителят следва да представи работен ПБЗ обвързан с предвидения в офертата линеен график.

Демонтираните при извършване на ремонтните работи стари детски съоръжения да се предоставят на Общината с приемо-предавателен протокол на определено от Общината място. Неравности по терена след демонтажа на съоръженията следва да се отстранят.

**Всички непредвидени разходи са за сметка на изпълнителя.**

Всички елементи на оборудването- детски съоръжения и паркова мебел да бъдат придружени от цветни снимки предоставящи ясна информация за изделието; за детските съоръжения- точни размери, възрастова група деца, функция и зона за безопасна игра съобразени с предвижданията на проектната документация.

Да се представят всичките необходими документи удостоверяващи съответствието на всяко едно съоръжение за игра и за настилките в съответствие с изискванията посочени в Наредба № 1/12.01.2009 г. на МРРБ /чл. 56 и чл. 59 от наредбата/, сертификати за вложените материали.

Да се представят инструкции от производителя на детски съоръжения по чл. 57 от наредбата.

Кандидатът да декларира в писмен вид гаранционен срок за детските съоръжения, настилките и парковата мебел, но не-по-малко от пет години гаранционен срок.

**За Позиция Б – изграждане на нова детска площадка за деца от 3 до 12 г. -** в ж.к. „Дружба 2”, кв. 596, разположена на юг от бл. „Бръшлян”, ул. „Мальовица”***.***

Изпълнението да се извърши съгласно проектната документация и съобразено с изискванията на Наредба № 1/12. 01.2009 г. на МРРБ за условията и реда за устройство и безопасност на площадките за игра по части: „Геодезия”; „Благоустрояване и озеленяване”; „Ел”, „ПБЗ”, „Конструктивно становище”, „ПУСО” с приложени количествени сметки по съответните части: „Благоустрояване и озеленяване” ; „ЕЛ”..

Проектът предвижда само габарита, разполагането, функцията и височината на падане за отделните съоръжения. Конкретните реални модели на производителя следва да се съобразят с тези характеристики и дизайнът им да отговаря на основните изисквания за безопасност съгласно действащите към момента стандарти- БДС EN 1176 за детските съоръжения / приложение № 7 към чл. 56 от наредбата/ и БДС EN 1177 за ударопоглъщащата настилка /чл. 59 от наредбата/

Да се изпълнят изискванията на чл. 57, като се дадат инструкции от производителя за разполагането, монтирането, поддържането и контрола на съответното детско съоръжение и ударопоглъщащата настилка. Монтирането на детските съоръжения и паркова мебел да се ивърши съгласно приложени от производителя конструктивни становища от лицензиран проектант конструктор с ППП за начина на закрепване на съоръженията към терена съобразено с принципните предвиждания на проектната документация за отделните видове основи за удъропоглъщащата настилката и в съответствие на чл. 18/4/ от наредбата.

Парковите елементи следва да бъдат придружени от сертификати за използваните материали.

Оградката на площадките с височина – 1 м. да се изпълни съгласно проектанта документация и съобразено с изискванията на чл.11 и чл. 12 от наредбата.

Пясъчникът да се изпълни по приложената документация и съобразено с изискванията на чл. 21 от наредбата.

На площадката да се осигури възможност най-малко 50% от заниманията да са достъпни и за ползватели с увреждания съгласно изискванията на чл. 5 от наредбата.

**Всички непредвидени разходи са за сметка на изпълнителя.**

Всички елементи на оборудването- детски съоръжения и паркова мебел да бъдат придружени от: цветни снимки предоставящи ясна информация за изделието; за детските съоръжения- точни размери, възрастова група деца, функция и зона за безопасна игра.

Да се представят всички необходимите документи удостоверяващи съответствието на съоръженията за игра и настилките в съответствие с изискванията посочени в Наредба № 1/12.01.2009 г. на МРРБ /чл.56 и чл.59 от наредбата/, сертификати за вложените материали.

Да се представят инструкции от производителя на детски съоръжения по чл. 57 от наредбата.

Да декларира в писмен вид гаранционния срок на детските съоръжения, настилки и паркова мебел, но не по-малко от 5 г. гаранционен срок.

Да декларира, че ще достави предвидените растителни екземпляри в размер и вид съгласно техническите условия.

**За Позиция В – инженеринг, обновяване на съществуваща детска площадка в кв. Средна кула Община Русе, кв. 148, УПИ-І-149150 за обществен център**

Поръчката за тази позиция предвижда инженеринг-проектиране и изпълнение.

На база на предоставената кадастрална скица да се изготви технически проект и даде оферта за изпълнение на СМР. Минимална изискваща се площ на детската площадка за деца до 3 г.- 50 м2.

*Обем и съдържание на проекта.*

Да се предвидят следния брой детски съоръжения и паркова мебел:

- 2 бр. пейки; 2 бр. кошчета за смет; табелка с указание за ползване на площадката съобразена с изискванията на наредбата; пясъчник с размер не по-малко от 10 м2 съобразен с изискванията на наредбата; 1 бр. люлка за деца до 3 г. ; 1 бр. тематична пързалка с височина на свободно падане до 0, 60 м.; 1 бр. пружинна тематична клатушка, всички те с осигурени зони за безопасност съобразена с височината на свободно падане; ремонт на настилка; полагане на ударопоглъщаща настилка от гумирани плочи в зоната на игра; оградка с височина 1 м. с две вратички – вход, изход.

Текстова част:

-подробна обяснителна записка с анализ на съществуващото положение и проектно решение с конкретни препоръки за: вида на настилките съобразени с цитираните стандарти в наредбата; функцията и вида на детските съоръжения съобразени с цитираните стандарти в наредбата; съществуващата трайна растителност в зоната на площадката в случай, че такава съществува; необходимите ремонтни работи;

- количествена сметка;

- конструктивни становища за начина на закрепване на съоръженията и парковата мебел към терена;

- количествено-стойностна сметка с ДДС .

Графична част:

-ситуация на съществуващото положение- да се изготви теренна снимка със заснети контур на площадката и заснети съществуващите съоръжения, оборудване и техните размери, М 1: 250;

-трасировъчен чертеж с определяне на местата, размерите, вида на съоръженията, зоната за безопасност около всяко съоръжение; разположението и вида на парковата мебел- кошчета, пейки; вида, разположението и размерите на настилките в това число ремонти, разположението, размерите и вида на ударопоглъщащата настилка, М 1: 100;

- разрези на настилки, пясъчник и други по преценка на проектанта;

- ПБЗ /план за безопасност и здраве/

Конкретните реални модели на детските съоръжения на производителя да се съобразят с характеристиките на проекта и дизайнът им да отговаря на основните изисквания за безопасност съгласно действащите към момента стандарти- БДС EN 1176 за детските съоръжения / приложение № 7 към чл. 56 от наредбата/ и БДС EN 1177 за ударопоглъщащата настилка /чл. 59 от наредбата/.

Да се изпълнят изискванията на чл. 57 от наредбата, като се дадат инструкции от производителя за разполагането, монтирането, поддържането и контрола на съответното детско съоръжение и ударопоглъщащата настилка. Монтирането на отделните детски съоръжения и паркова мебел да се ивърши съгласно приложени от производителя конструктивни становища от лицензиран проектант конструктор с ППП с определен начина на закрепване на съоръженията към терена. Закрепването да се съобрази с принципните предвиждания на проектната документация за отделните видове основи за полагане на ударопоглъщащата настилката за всяка една площадка и в съответствие на чл. 18/4/ от наредбата.

Парковите елементи следва да бъдат придружени от сертификати за използваните материали.

Пясъчникът да се съобрази с изискванията на чл. 21 от наредбата.

Да се осигури възможност най-малко 50% от заниманията да са достъпни и за ползватели с увреждания съгласно изискванията на чл. 5 от наредбата.

Демонтираните при извършване на ремонтните работи стари детски съоръжения да се предоставят на Общината с приемо- предавателен протокол на определено от Общината място. Неравности по терена след демонтажа на съоръженията следва да се отстранят.

**Всички непредвидени разходи са за сметка на изпълнителя.**

**4.3. ИЗИСКВАНИЯ ЗА КАЧЕСТВО**

1. Да се използват качествени строителни и растителни материали; да се спази технологията за направа на настилките, както и стабилното монтиране на съоръженията;
2. Да се спази технологията по затревяване и засаждане на растителността.

**4.4.МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ**

**За Позиция А – обновяване на 20 бр. съществуващи детски площадки:**

Съгласно раздел ІІІ.2.2) „Икономически възможности“ от обявлението за обществена поръчка, възложителя не поставя минимално ниво на икономически възможности.

Съгласно раздел ІІІ.2.3) „Технически възможности“ от обявлението за обществена поръчка, възложителя определя следното минимално ниво:

1. Участникът трябва да е регистриран в Камара на строителите в България за пета категория, първа група обекти, тъй като 6 бр. от площадките са обекти от пета категория.
2. Участникът да е изпълнил най-малко три обекта с подобен характер и мащаб (обновяване и изграждане на детски площадки през последните пет години.

За доказване на съответствие със съответното минимално ниво на технически възможности съгласно раздел ІІІ.2.3) от обявлението за обществена поръчка, участникът трябва да представи следната информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Участникът да представи декларация за наличие на регистрация в КСБ. Декларацията трябва да съдържа справочна информация във връзка с регистрацията.
2. Участникътда представи информация и формалности доказващи, че през последните 5 години е изпълнявал обекти от подобен характер и мащаб-обновяване и изграждане на детски площадки, но не по-малко от 3 бр. обекти. Прилагат се: списък на строителството, изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата и:

а) удостоверения за добро изпълнение от възложители за не по-малко от 3 бр. изградени или обновени детски площадки за които има положителни доклади за съответствие издадени от лицензиран орган за контрол по реда на чл.63 от Наредба 01/12.01.2009 г. на МРРБ. Удостоверенията да съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания, дата и подпис на издателя и данни за контакт, или

б) посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или

в) копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности;

**За Позиция Б – изграждане на нова детска площадка за деца от 3 до 12 г.**

Съгласно раздел ІІІ.2.2) „Икономически възможности“ от обявлението за обществена поръчка, възложителя не поставя минимално ниво на икономически възможности.

Съгласно раздел ІІІ.2.3) „Технически възможности“ от обявлението за обществена поръчка, възложителя определя следното минимално ниво:

1. Участникът трябва да е регистриран в Камара на строителите в България за пета категория, първа група обекти.

2. Участникът да е изпълнил най-малко един обект с подобен характер и мащаб (обновяване и изграждане на детски площадки през последните пет години.

За доказване на съответствие със съответното минимално ниво на технически възможности съгласно раздел ІІІ.2.3) от обявлението за обществена поръчка, участникът трябва да представи следната информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Участникът да представи декларация за наличие на регистрация в КСБ. Декларацията трябва да съдържа справочна информация във връзка с регистрацията.
2. Участникътда представи информация и формалности доказващи че през последните 5 г. е изпълнил поне 1 обект - обновяване и изграждане на детска площадка.

Прилагат се: списък на строителството, изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата и:

а) удостоверение за добро изпълнение от възложители за поне една изградена или обновена детска площадка, за която има положителен доклад за съответствие издаден от лицензиран орган за контрол по реда на чл.63 от Наредба 01/12.01.2009 г. на МРРБ, съдържащи стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания, дата и подпис на издателя и данни за контакт, или

б) посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация вкл. данни за компетентните органи, които са ги издали, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или

в) копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности;

**За Позиция В – инженеринг, обновяване на съществуваща детска площадка в кв. Средна кула Община Русе, кв. 148, УПИ-І-149150 за обществен център.**

Съгласно раздел ІІІ.2.2) „Икономически възможности“ от обявлението за обществена поръчка, възложителя не поставя минимално ниво на икономически възможности.

Съгласно раздел ІІІ.2.3) „Технически възможности“ от обявлението за обществена поръчка, възложителя определя следното минимално ниво:

1. Участникът трябва да е регистриран в Камара на строителите в България за за пета категория, първа група обекти.

2. Участникът да е изпълнил поне един сходен обект (обновяване и изграждане на детски площадки) през последните пет години.

3. Участникът да има на разположение екип от следните експерти за изпълнение на проектирането: проектанти с ППП /пълна проектантска правоспособност/ по съответните части: ланд. архитект; инж. геодезист за изготвяне на теренната снимка; инж. конструктор за изготвяне на конструктивно становище за закрепването на отделните съоръжения и ПБЗ /план за безопасност и здраве/.

За доказване на съответствие със съответното минимално ниво на технически възможности съгласно раздел ІІІ.2.3) от обявлението за обществена поръчка, участникът трябва да представи следната информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Участникът да представи декларация за наличие на регистрация в КСБ. Декларацията трябва да съдържа справочна информация във връзка с регистрацията.
2. Участникът да е изпълнил най-малко един обект с подобен характер и мащаб (обновяване и изграждане на детски площадки) през последните пет години.

Прилагат се: списък на строителството, изпълнено през последните 5 г., считано от датата на подаване на офертата и:

а) удостоверения за добро изпълнение от възложители за поне една изградена или обновена детска площадка, за която има положителен доклад за съотв. издадени от лицензиран орган за контрол по реда на чл.63 от Наредба 01/12.01.2009 г. на МРРБ, съдържащи стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания, дата и подпис на издателя и данни за контакт, или

б) посочване на публични регистри, съдържащи информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация вкл. данни за компетентните органи, които са ги издали, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или

в) копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности;

3. данни за собствени или наети технически лица, които участникът ще използва - образование, проф. квалификация и опит на съответните експерти, както и декларация за ангажираност на експертите.

**4.5. ОГРАНИЧЕНИЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА**

Съгласно ЗОП.

**5. ГАРАНЦИИ.**

**5.1. ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ.**

На основание чл. 59, ал. 1 от ЗОП, всеки участник представя гаранция за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, под формата на:

* парична сума, платима по банкова сметка на Община Русе;
* безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от българска банка в полза на Възложителя или клон на чуждестранна банка, която разполага с писмено разрешение от БНБ за извършване на банкова дейност на територията на Република България, издадена в полза на Възложителя, в която изрично са посочени основанията за нейното задържане, съгласно чл.61 от ЗОП.

Гаранцията за участие за отделните обособени позиции са както следва:

За Позиция А – обновяване на 20 бр. съществуващи детски площадки – в размер на 4166,67 лева (словом: четири хиляди сто шестдесет и шест лева и 67 ст.).

За Позиция Б – изграждане на нова детска площадка за деца от 3 до 12 г. – в размер на 315,50 (словом: триста и петнадесет лв. и 50 ст.);

За Позиция В – инженеринг, обновяване на съществуваща детска площадка в кв. Средна кула Община Русе, кв. 148, УПИ-І-149150 за обществен център – 100,00 (словом: сто лева).

Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на Възложителя, със срок на валидност минимум 180 дни считано от крайния срок за подаване на офертата и да е изрично посочено, че е за настоящата обществена поръчка.

Когато участникът избере да внесе гаранцията за участие по банков път това следва да стане с платежно нареждане, в което е изрично посочена процедурата, за която се представя гаранцията. Сумата следва да бъде внесена по банков път на името на Възложителя по банковата сметка на Община Русе в **ТБ „Инвестбанк” АД, Клон Русе, BIG - IORTBGSF; IBAN - BG37 IORT 7379 3300 0300 00.**

Банковите разходи по откриването на гаранцията за участие са за сметка на участника. Той трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размера на гаранцията да не бъде по-малък от определения в настоящите указания размер.

Когато кандидатът, участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Разходите по евентуално усвояване на гаранцията ще бъдат за сметка на Възложителя.

Участник, който не представил гаранция за участие или представи гаранция за участие, която не отговаря на посочените по – горе условия, ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

* 1. **УСЛОВИЯ ЗА ОСВОБОЖДАВАНЕ И ЗАДЪРЖАНЕ НА ГАРАНЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ**

Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става при условията и по реда на чл.61 и чл. 62 от ЗОП.

**Гаранцията за участие в процедурата се задържа в следните случаи:**

1. Възложителят има право да задържи гаранцията за участие до решаване на спора, когато участникът в процедура за възлагане на обществена поръчка обжалва решението за определяне на изпълнител;
2. Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато участникът:

* оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на оферти;
* е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществена поръчка.

**Гаранциите за участие се освобождават, както следва:**

* на отстранените участници – в срок 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на възложителя за предварителен подбор, съответно за определяне на изпълнител;
* на класираните на първо и второ място участници – след сключването на договор за обществена поръчка;
* на останалите класирани участници – в срок пет работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител;
* при прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок пет работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Участниците, които не са представили документ за гаранция или са представили гаранция, която не отговаря на изискванията, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

* 1. **ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.**

Задължение за представяне на гаранция за изпълнение възниква само за участника, определен за изпълнител.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % от стойността на договора за обществена поръчка без включен ДДС.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция, като Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение.

Участникът, определен за Изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договорното споразумение при неговото сключване.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тя трябва да следва формата приложена в настоящата документация.

При представяне на гаранцията в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора за обществена поръчка, за което се представя гаранцията.

При представяне на гаранцията във вид на платежното нареждане - паричната сума се внася по следната сметка на Възложителя: банковата сметка на Община Русе в **ТБ „Инвестбанк” АД, Клон Русе, BIG - IORTBGSF; IBAN - BG37 IORT 7379 3300 0300 00**

Банковите разходи за издаването на гаранциите се поемат от Изпълнителя. Той трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размера на гаранциите да не бъде по-малък от размера, който е определен в настоящите указания.

Когато изпълнителят е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

* 1. **УСЛОВИЯ ЗА ОСВОБОЖДАВАНЕ И ЗАДЪРЖАНЕ НА ГАРАНЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ**

Условията за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са указани в Договора за изпълнение на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Разходите за евентуалното усвояване на гаранциите се поема от Възложителя.

1. **УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ**

Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя. Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците

Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на Закона за обществените поръчки.

Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

Срокът на валидност на офертите е 180 (сто и осемдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на оферти.

Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договор

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок на валидност или откаже да удължи срока на валидност на офертата си след отправяне на покана от страна на възложителя и в определения в поканата срок.

Оферти на участници, които надхвърлят определения финансов ресурс, ще бъдат отстранени от участие в процедурата като неотговарящи на предварително обявените условия на възложителя.

Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в откритата процедура. Участниците не могат да имат претенции по направените от самите тях разходи по подготовката и подаването на офертите си, включително и при отстраняване от участие.

* 1. **ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА СРОКОВЕТЕ**

Сроковете в тази документация ще бъдат изчислявани, както следва:

В случай, че срокът е указан в дни, то той изтича в края на последния ден от указания период.

Когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

Ако не бъде указано друго, сроковете в документацията са представени в календарни дни/месеци.

* 1. **СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТИТЕ**

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът се поставя следното обозначение:

От: ………………………………………………………………………….…..

(посочва се наименование на участника, адрес, телефон, лице за контакт)

Оферта за участие в обществена поръчка с предмет: **„Обновяване и изграждане на детски площадки на територията на Община Русе“**

„Да не се отваря преди разглеждане от страна на Комисията за оценяване и класиране”.

Всеки участник трябва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя.

Пликът съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

* плик № 1 с надпис **"Документи за подбор"**, в който се поставят документите, изисквани от възложителя и отнасящи се до критериите за подбор на участниците.

|  |
| --- |
| Наименование на Участника: ……..................................................……….  Плик № 1  “ Документи за подбор” |

* плик № 2 с надпис **"Предложение за изпълнение на поръчката”**, в който се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно избрания от възложителя критерий за оценка на предоженията и посочените в документацията изисквания.

|  |
| --- |
| Наименование на Участника: …….................................................……….  Плик № 2  “Предложение за изпълнение на поръчката” |

* плик № 3 с надпис **"Предлагана цена"**, който съдържа ценовото предложение на участника.

|  |
| --- |
| Наименование на Участника: ……................................................……….  Плик № 3  “Предлагана цена” |

**ВАЖНО!!!** Съгласно разпоредбите на чл. 57, ал. 3 от Закона за обществени поръчки когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, пликове №2 "Предложение за изпълнение на поръчката и №3 "Предлагана цена"/, се представят за всяка от позициите по отделно, и участникът трябва да изпише за коя обособена позиция се отнася съответния плик, като в този случай отделните пликове №2 и №3 НЕ СЕ ПОСТАВЯТ В ОБЩ ПЛИК №2, СЪОТВЕТНО ПЛИК №3.

* 1. **ПЛИК № 1 - „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“**
* Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника. В списъка се описват всички представени документи (задължителни и други по преценка на участника), вкл. относно подизпълнителите, ако такива се предвиждат;
* Представяне на участника, включващо и декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП;
* Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелството по чл. 8, ал.8, т. 2 от ЗОП;
* Копие от договор за обединение, подписан от лицата, включени в обединението (в случай, че участникът е обединение на физически и/или юридически лица). При участници – обединения, които не са юридически лица, ако офертата се подава от лице, което не е вписано като представляващ в договора за обединение, към офертата се представя документ, подписан от всички участници в обединението, в който се посочва кой е представляващия;
* Декларации, свързани с използването на подизпълнители - за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващия на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители, на основание чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП;
* Декларация от подизпълнител за съгласието му да участва като такъв; декларация от участника, че ще отговаря за действията и бездействията на подизпълнителя – само в приложимите случаи;
* Декларации за запознаване с условията на процедурата и приемане на условията в проекта на договор;
* Гаранция за участие за съответната обособена позиция;
* Необходимите документи и информация за доказване на съответствие с поставените от Възложителя критерии за подбор, посочени в раздел ІІІ.2.2 и ІІІ.2.3 от обявлението за обществена поръчка;
* Декларация за липса на обстоятелства по чл. 3, т. 8 от Закона за икономически и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици; Декларация относно състоянието на обектите, които подлежат на обновяване/изграждане.
  1. **ПЛИК № 2 – „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“**
* Техническо предложение за изпълнение на поръчката по образец;
* Сертификати за използваните в парковите мебели материали;
* Линеен график на предвидените в проектите на отделните площадки ремонтни дейности, съобразен със спецификата им и технологията на извършване на дейностите;
* Конкретните детски съоръжения, паркова мебел, оградка, които участникът предлага за всяка площадка поотделно. Детските съоръжения трябва да се съобразят с предвидените ориентировъчни технически параметри на съоръженията за осигуряване на необходимата зона за безопасност около всяко съоръжение;
* Необходимите документи, удостоверяващи съответствието на елементите на площадката с изискванията на Наредба № 1/10.03.1993г. на МРРБ;
* Инструкции от производителя на детски съоръжения по чл. 57 от Наредба № 1/12.01.2009 на МРРБ;
* За всички елементи на оборудването – детски съоръжения и паркова мебел да бъдат придружени от цветни снимки предоставящи ясна информация за изделието. За детските съоръжения – точно размери, възрастова група деца, функция и зона за безопасна игра;
  1. **ПЛИК № 3 – „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА“. НАЧИН НА ОБРАЗУВАНЕ НА ПРЕДЛАГАНАТА ЦЕНА.**
* Ценово предложение на участника по образец, съответстващо на показател „Предлагана цена“;
* Остойностена количествена сметка за всяка една площадка поотделно без вкл. ДДС в единичните цени;
* Рекапитулация – обща стойност за изпълнение на площадките без ДДС и с ДДС.

**Начин на образуване на предлаганата цена:**

**За позиции А и Б** да се остойностятприложените количествени сметки без ДДС и с ДДС в рекапитулация. Да се предложи крайна цена без ДДС за всички площадки от позиция А; крайна цена без ДДС за изграждане на новата детска площадка в рекапитулация**.**

**За позиция В** да се представи количествено стойностна сметка за площадката без ДДС в единичните цени. ДДС се начислява върху крайната цена.

**Начин на плащане:**

по банков път, както следва:

**За Позиция А-** след представяне на пълната документация за обектите: подписани всички необходими протоколи по време на строителството за обекти пета категория; положителен доклад за всяка площадка поотделно от лицензиран орган за контол на детски площадки по реда на чл. 63 от Наредба № 1/12.01.2009 г. на МРРБ за условията и реда за устройство и безопасност на площадките за игра; представяне на технически паспорти за всяка площадка; представяне на цифров модел за всяка една площадка; представяне на подписани приемо-предавателни протоколи за извършените СМР за всяка площадка; данъчна фактура .

**За позиция Б**-след представяне на пълната документация за обекта: подписани всички необходими протоколи по време на строителството за обекти 5та категория; положителен доклад от лицензиран орган за контрол на детски площадки по реда на чл. 63 от Наредба № 1/12.01.2009 г. на МРРБ за условията и реда за устройство и безопасност на площадките за игра; представяне на подписан приемо-предавателен протокол за извършените СМР по съответните части; данъчна фактура .

**За Позиция В-** след представяне на пълната документация за обекта: подписани всички необходими протоколи по време на строителството за обекти пета та категория; положителен доклад за площадката от лицензиран орган за контрол на детски площадки по реда на чл. 63 от Наредба № 1/12.01.2009 г. на МРРБ за условията и реда за устройство и безопасност на площадките за игра; представяне на технически паспорт; представяне на цифров модел; представяне на подписани приемо-предавателни протоколи за извършените СМР; данъчна фактура .

Предвижда се аванс за изпълнение на предвидените СМР в размер до 30% от стойността по договора след представяне на данъчна фактура.

1. **РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

Комисията, назначена от възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват писмено.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

Действията, които комисията ще извърши в публичната част от заседанието са в съответствие с чл. 68, ал. 4 и 5 от ЗОП :

* Отваряне офертите по реда на тяхното постъпване и проверка за наличието на три отделни запечатани плика, след което най-малко трима от нейните членове подписват плик № 3. При това комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик № 3 на останалите участници.
* Отваряне на плик № 2 в присъствието на лицата, имащи право да присъстват в публичната част от заседанието съгл. чл. 68, ал. 3 от ЗОП. Най-малко трима от членове подписват всички документи, съдържащи се в него. При това комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите в плик № 2 на останалите участници.
* Отваряне на плик № 1, оповестяване на документите и информацията, които той съдържа, проверка съответствието със списъка по [чл. 56, ал. 1, т. 14](apis://NORM|40377|8|56|/) от ЗОП.

След извършването на действията по ал. 4 и 5 приключва публичната част от заседанието на комисията.

Комисията разглежда документите и информацията в плик № 1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол. Когато установи липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, и/или друга нередовност, включително фактическа грешка, комисията ги посочва в протокола го изпраща на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача. Участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на протокола. Когато е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор.

След изтичането на срока за допълнително представяне документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от възложителя, комисията пристъпва към тяхното разглеждане.

Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на критериите за подбор.

Комисията при необходимост може по всяко време:

1. да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;

2. да изисква от участниците:

а) разяснения за заявени от тях данни;

б) допълнителни доказателства за данни от документите, съдържащи се в пликове № 2 и 3, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

Съгласно чл. 68а, ал. 1 комисията е длъжна да уведомява възложителя, когато в хода на нейната работа възникнат основателни съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на [чл. 15 от Закона за защита на конкуренцията](apis://NORM|40808|8|15|/). В такъв случай възложителят уведомява Комисията за защита на конкуренцията. Уведомяването не спира провеждането и приключването на процедурата.

Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник:

който не е представил някой от необходимите документи или информация по [чл. 56](apis://NORM|40377|8|56|/) от ЗОП;

* за когото са налице обстоятелства по [чл. 47, ал. 1 и 5](apis://NORM|40377|8|47|/) от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП;
* който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;
* който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на [чл. 57, ал. 2](apis://NORM|40377|8|57|/) от ЗОП;
* за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по [чл. 47](apis://NORM|40377|8|47|/), ал. 1 и 5 от ЗОП, и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП в 7-дневен срок от настъпването им.

Пликът с цената, предлагана от участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

Комисията отваря плика с предлаганата цена, след като е изпълнила следните действия:

* разгледала е предложенията в плик № 2 за установяване на съответствието им с изискванията на възложителя;
* извършила е проверка за наличие на основанията по [чл. 70, ал. 1](apis://NORM|40377|8|70|/) за предложенията в плик № 2;
* оценила е офертите по всички други показатели, различни от цената.

Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. Когато критерият е икономически най-изгодна оферта, съобщението съдържа и резултатите от оценяването на офертите по другите показатели за оценка. Отварянето на ценовите оферти се извършва публично при условията на чл. 68, ал. 3 от ЗОП.

При отваряне на ценовите оферти комисията оповестява предлаганите цени и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише ценовите оферти. Преди отварянето на ценовите оферти комисията съобщава на присъстващите лица по чл. 68 ал. 3 от ЗОП резултатите от оценяването на офертите по другите показатели.

Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията трябва да изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от три работни дни от получаване на искането за това.

Комисията може да приеме писмената обосновка по ал. 1 и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:

* оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;
* предложеното техническо решение;
* наличието на изключително благоприятни условия за участника;
* икономичност при изпълнение на обществената поръчка;
* получаване на държавна помощ.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от процедурата. Когато комисията установи, че офертата на участник е с необичайно ниска цена поради получена държавна помощ, чието законово основание е невъзможно да бъде доказано в определения срок, тя може да предложи офертата да се отхвърли и участникът да се отстрани.

Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява в съответствие с предварително обявените условия.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия. В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, но тази оферта не може да се определи по реда на чл. 71, ал. 4.

Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на офертите, който съдържа:

състав на комисията и списък на консултантите;

* списък на участниците, предложени за отстраняване от процедурата, и мотивите за отстраняването им;
* становищата на консултантите;
* резултатите от разглеждането и оценяването на допуснатите оферти, включително кратко описание на предложенията на участниците и оценките по всеки показател, когато критерият за оценка е икономически най-изгодната оферта;
* класирането на участниците, чиито оферти са допуснати до разглеждане и оценяване;
* дата на съставяне на протокола;
* в случай, че има такива - особени мнения със съответните мотиви на членовете на комисията.

Протоколът на комисията се подписва от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация.

Комисията приключва своята работа с приемане на протокола от възложителя.

1. **ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ.**

Възложителят в срок 5 работни дни след приключване работата на комисията издава мотивирано решение, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за изпълнител. В решението възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им. Възложителят изпраща решението по ал. 1 на участниците в тридневен срок от издаването му. Възложителят уведомява Европейската комисия в случаите по [чл. 70, ал. 4](apis://NORM|40377|8|70|/) от ЗОП.

Възложителят публикува в профила на купувача решението заедно с протокола на комисията при условията на [чл. 22б, ал. 3](apis://Base=NARH&DocCode=40377&ToPar=Art22б_Al3&Type=201/) от ЗОП и в същия ден изпраща решението на участниците.



Възложителят сключва договор за обществена поръчка с участника, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител.

Възложителят може с решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът, класиран на първо място:

* откаже да сключи договор;
* не изпълни някое от изискванията на [чл. 42, ал. 1](apis://NORM|40377|8|42|/) от ЗОП;
* не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП или на посочените в обявлението изисквания на [чл. 47, ал. 2](apis://NORM|40377|8|47|/) от ЗОП.

**9. ДРУГИ УКАЗАНИЯ.**

Възложителят публикува документацията за участие на своя Профил на купувача в интернет на адрес [**http://ruse-bg.eu/bg/displayzop/516/......./index.html**](http://ruse-bg.eu/bg/displayzop/516/......./index.html)Разясненията по документацията за участие в процедурата, както и информация за деня, часа и мястото на провеждане на публично заседание за отваряне и оповестяване на ценовите предложения на допуснатите участници се публикуват само на Профила на купувача на възложителя, посочен по-горе.

Само лица, които са направили писмено искане за разяснение по документацията и са посочили електронен адрес, получават дадените разяснения и по електронна поща в деня на публикуването им в профила на купувача на възложителя.

Комуникацията между възложителя и участниците в настоящата процедура се извършва в писмен вид. Обменът на информация между възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

* лично – срещу подпис;
* по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
* чрез куриерска служба;
* по факс;
* по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;
* чрез комбинация от тези средства.

Възложителят е длъжен да изпраща на участниците по някой от посочените по-горе способи само документи по процедурата, за които това е изрично предвидено в ЗОП.

В предвидените от ЗОП хипотези, някои документи по процедурата се обявяват и само чрез профила на купувача на възложителя.

**10. МЕТОДИКА – КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ТЕЖЕСТТА ИМ В КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА.**

Критерият за оценка на офертите е „икономически най-изгодна оферта“ съгласно чл. 37, ал. 1, т. 2 от ЗОП, т.е участник, чиято оферта в най – голяма степен отговаря на предварително обявените от Възложителя изисквания.

Оценяването и класирането на офертите се извършва в съответствие с процедурните правила в глава пета „Открита процедура“, раздел ІІ „Разглеждане, оценка и класиране на офертите“ от ЗОП при следните показатели за оценка:

**Техническа оценка**

Показател, отразяващ относителната тежест на качеството на техническото предложение за изпълнение на дейността. Максималната оценка, която може да получи офертата на кандидат е 100 точки, които се разпределят по подпоказатели по следния начин:

**1. Срок за изпълнение на поръчката /П1/- 30 т.**

Ср минимален **Х 30 т.,** където:

Ср предлаган

Ср минимален **–** най-краткият предложен срок за изпълнение на поръчката;

Ср предлаган - конкретен срок, предлаган от участника, чиито оферта се оценява.

Числото 30 е коефициент на тежест.

*Забележка: минималната мерна единица- 1 ден. Предложението по съответния подпоказател трябва да има числово изражение и да бъде цяло число. Оферти, съдържащи стойности като „веднага“ ще се считат за неотговарящи на предварително заложените условия от възложителя.*

**2. Описание на технологията на изпълнение /П2/- 20 точки**

При пълно и подробно описание на подготовката на проекта за позиция В и за всички позиции: подготовката на терена; полагането на типовете настилки; монтирането на детските съоръжения и паркова мебел и подходящите за това атмосферни и климатични условия за завършване на обектите от съответната позиция, офертата получава 20 т.

При описание съдържащо несъществени непълноти, или тогава, когато участникът е описал само част от предвидените дейности в проектите и само част от начина на изпълнение на елементите на обектите и необходимите за това климатични условия, офертата получава 10 точки.

При липса на описание, или при описание съдържащо съществени непълноти, комисията предлага участникът за отстраняване.

„Подробно/пълно“- описанието, което освен, че съдържа отделни етапи, видове дейности, не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на последователността, съдържанието на отделните документи или други дейности, имащи отношение към повишаване на качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над предвидените технически спецификации и изисквания;

„Несъществени“ са тези непълноти/пропуски в техническото предложение, които не го правят неотговарящо на изискванията, но са например пропуски в описанието, липса на детайлна информация и други подобни. Налице са, когато липсващата информация може да бъде установена от други факти и информация, посочени в офертата на участника. Несъществените непълноти/пропуски не могат да повлияят на изпълнението на поръчката, с оглед спазване на действащото законодателство в областта и правилната технологична последователност на действия и цялост на отделните документи. Ако липсващата информация не може да бъде установена от други части в офертата, се приема наличието на „съществени непълноти“ на офертата и съответния участник се предлага за отстраняване от процедурата за възлагане на обществената поръчка.

„Съществени“ са тези непълноти в техническото предложение, които го правят неотговарящо на изискванията на възложителя, посочени в указанията и техническата спецификация или на действащото законодателство, на съществуващите стандарти и техническите изисквания, като например несъответствие между изискуеми документи и предлагани такива и други подобни. При установени съществени непълноти в техническото предложение на участник, офертата му следва да бъде предложена за отстраняване.

Общата оценка по техническата част на офертите е сбор от оценките, получени по изброените по-горе подпоказатели:

ТО = П1 + П2

**Финансова оценка**

**Предлагана цена на за изпълнение на поръчката /П3/- 50 точки**

**П цена min Х 50, където**

**П цена**

**П цена min -** най-ниската цена, предложена за изпълнение на поръчката**;**

**П цена-** конкретната предложена цена от участника за изпълнение на поръчката

Числото 50 е коефициент на тежест.

Направеното ценово предложение трябва да е обосновано с приложените количествено-стойности сметки. На оценка подлежи предлаганата обща цена за изпълнение на поръчката.

След извършване на техническата и финансова оценка на офертите се пристъпва към формиране на комплексната оценка. Комплексната оценка е сборът от техническата и финансова оценка.

КО = ТО + ФО

Максималният брой точки, който може да събере офертата е 100 точки.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на участника:** |  |

##### СПИСЪК на документите, съдържащи се в офертата за участие в открита процедура с предмет: „Обновяване и изграждане на детски площадки на територията на Община Русе“.

**СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК № 1 „Документи за подбор”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Документ (съдържание)** | **Брой страници**  **(от .... до .... стр.)** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| ... |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| \* |  |  |

**\**добавете толкова редове, колкото са необходими***

**СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Документ (съдържание)** | | **Брой страници**  **(от .... до .... стр.)** |
| 1 | |  |  |
| 2 | |  |  |
| …. \* | |  |  |

**\**добавете толкова редове, колкото са необходими***

**СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК № 3 „Предлагана цена”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Документ (съдържание)** | | **Брой страници**  **(от .... до .... стр.)** |
| 1 | |  |  |
| 2 | |  |  |
| …. \* | |  |  |

**\**добавете толкова редове, колкото са необходими***

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис на лицето и печат | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИК**

Подписаният/ата……………………………………………..................………................

*(трите имена)*

данни по документ за самоличност................................................................................…

*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на …………………………………………………………………………

*(длъжност)*

на ...........................................................................................................................................,

*(наименование на участника)*

ЕИК/БУЛСТАТ................................................, – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Обновяване и изграждане на детски площадки на територията на Община Русе“**

**УВАЖАЕМА КОМИСИЯ*,***

1. Заявявам желание за участие в открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Обновяване и изграждане на детски площадки на територията на Община Русе“**, като подаваме оферта при условията, обявени в документацията за участие и приети от нас.

2. Приемаме срокът на валидността на нашата оферта да бъде **180 календарни дни,** считано от крайния срок за подаване на оферти, определен в обявлението за обществена поръчка.

**Административни сведения:**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на участника: |  |
| ЕИК/БУЛСТАТ: |  |
| Седалище: | |
| - пощенски код, населено място: |  |
| - ул./бул. №, блок №, вход, етаж: |  |
| Адрес за кореспонденция: | |
| - пощенски код, населено място: |  |
| - ул./бул. №, блок №, вход, етаж: |  |
| Телефони: |  |
| Факс: |  |
| E-mail адрес: |  |
| *(в случай, че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавят необходимия брой полета)* | |
| Лица, представляващи участника по учредителен акт:  *(ако лицата са повече от три, се добавят необходимия брой полета)* | |
| Трите имена, ЕГН, лична карта №:, адрес |  |
|  |
|  |
|  |
| Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес |  |
|  |
|  |
|  |
| Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес |  |
|  |
|  |
|  |
| Участникът се представлява заедно или поотделно от изброените лица: |  |
| Данни за банковата сметка:  Обслужваща банка:……………………………………  IBAN..........................................................  BIC.............................................................  Титуляр на сметката:............................................ |  |

Неразделна част от настоящото представяне е декларацията по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки за обстоятелствата по чл. 47, ал.1 и 5 от ЗОП, подписана от лицата, които представляват участника, съгласно документите за регистрация.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис на лицето и печат | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ДЕКЛАРАЦИЯ[[1]](#footnote-1)**

**по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки**

Подписаният/ата……………………………………………..................………................

*(трите имена)*

данни по документ за самоличност................................................................................…

*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на …………………………………………………………………………

*(длъжност)*

на ...........................................................................................................................................,

*(наименование на участника)*

ЕИК/БУЛСТАТ................................................, – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Обновяване и изграждане на детски площадки на територията на Община Русе“**, в изпълнение на изискванията на чл. 47, ал. 9 от ЗОП и в съответствие с изискванията на възложителя

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП в представлявания от мен участник не са осъждани с влязла в сила присъда/реабилитирани са **(*невярното се зачертава)*** за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

2. Представляваният от мен участник не е обявен в несъстоятелност.

3. Представляваният от мен участник не се намира в производство по ликвидация, нито в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконови актове.

4. Представляваният от мен участник ***(отбележете само едно обстоятелство, което се отнася до конкретния участник):***

а) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

б) има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, но за същите е допуснато разсрочване/отсрочване;

в) няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен (*при чуждестранни участници)*.

5. Лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП в представлявания от мен участник не са свързани лица (по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на ЗОП) с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

6. Представляваният от мен участник не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известна ми е отговорността по чл.313 от НК за неверни данни.

Задължавам се при промени на горепосочените обстоятелства да уведомя възложителя в 7-дневен срок от настъпването им.

Публичните регистри (*съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен*), в които се съдържат посочените обстоятелства (по т. 1.-4) са:

1...............................................

2...............................................

3...............................................

Компетентният орган (*съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен*), който е длъжен да предоставя информация за обстоятелствата по т.1-4 служебно на възложителя, е:

1...............................................

2...............................................

3...............................................

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за липса на свързаност с друг участник по** [**чл. 55, ал. 7**](http://web.apis.bg/p.php?i=9663#p18616911) **от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по** [**чл. 8, ал. 8, т. 2**](http://web.apis.bg/p.php?i=9663#p18616855) **от ЗОП**

Подписаният/ата……………………………………………..................………................

*(трите имена)*

данни по документ за самоличност................................................................................…

*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на …………………………………………………………………………

*(длъжност)*

на ...........................................................................................................................................,

*(наименование на участника)*

ЕИК/БУЛСТАТ................................................, – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Обновяване и изграждане на детски площадки на територията на Община Русе“**,

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Представляваният от мен участник не е свързано лице (по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на ЗОП)\* или свързано предприятие (по смисъла на § 1, т. 24 от Допълнителните разпоредби на ЗОП)\*\* с друг самостоятелен участник в настоящата процедура.

2. За представлявания от мен участник не са налице обстоятелствата\*\*\* по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП по отношение на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл.313 от НК за неверни данни.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*\* свързано лице – 23а.* (*нова - ДВ, бр. 93 от 2011 г., в сила от 26.02.2012 г.) "Свързани лица" са:*

*а) роднини по права линия без ограничение;*

*б) роднини по съребрена линия до четвърта степен включително;*

*в) роднини по сватовство - до втора степен включително;*

*г) съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство;*

*д) съдружници;*

*е) лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;*

*ж) дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.*

*Не са свързани лица дружество, чийто капитал е 100 на сто държавна или общинска собственост, и лице, което упражнява правата на държавата, съответно на общината в това дружество.*

*\*\* свързано предприятие - 24. "Свързано предприятие" е предприятие:*

*а) което съставя консолидиран финансов отчет с възложител, или*

*б) върху което възложителят може да упражнява пряко или непряко доминиращо влияние, или*

*в) което може да упражнява доминиращо влияние върху възложител по чл. 7, т. 5 или 6, или*

*г) което заедно с възложител по чл. 7 е обект на доминиращото влияние на друго предприятие.*

*\*\*\* обстоятелства по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП:*

*Чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП (Нова - ДВ, бр. 40 от 2014 г., в сила от 01.10.2014 г.) Външните експерти по ал. 7 не може да:*

*1. бъдат включвани в комисията за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка, съответно в журито на конкурс за проект;*

*2. участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка самостоятелно или в обединение с други лица, като кандидати, участници, членове на обединения-участници, подизпълнители, или чрез свързани лица, освен ако документите, в чието изработване са участвали, са променени така, че не предоставят на участника информация, която му дава предимство пред останалите участници в процедурата.*

*Чл. 8, ал. 7 от ЗОП - (Нова - ДВ, бр. 94 от 2008 г., в сила от 01.01.2009 г., отм. - ДВ, бр. 93 от 2011 г., в сила от 26.02.2012 г., нова - ДВ, бр. 40 от 2014 г., в сила от 01.10.2014 г.) При подготовката на процедура за възлагане на обществена поръчка възложителите са длъжни да осигурят в изработването на техническите спецификации, на методиката за оценка на офертите в документацията за участие в процедурата при критерий икономически най-изгодна оферта, както и на конкурсните програми при конкурсите за проект, да участва най-малко един експерт, който има професионална компетентност, свързана с предмета на поръчката. Когато възложителят не разполага със служители, отговарящи на изискванията за професионална компетентност, той осигурява външни експерти от списъка по чл. 19, ал. 2, т. 8 или други, чрез възлагане в съответствие с този закон. Документите по изречение първо се подписват от лицата, които са ги изработили.*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за използване на подизпълнители при изпълнение на поръчката**

Подписаният/ата……………………………………………..................………................

*(трите имена)*

данни по документ за самоличност................................................................................…

*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на …………………………………………………………………………

*(длъжност)*

на ...........................................................................................................................................,

*(наименование на участника)*

ЕИК/БУЛСТАТ................................................, – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Обновяване и изграждане на детски площадки на територията на Община Русе“**,

**ДЕКЛАРИРАМ:**

При изпълнението на обществената поръчка няма да ползваме/ще ползваме ***(ненужното се зачерква)*** следните подизпълнители:

1.......................................................................................................................................

2.......................................................................................................................................

3.......................................................................................................................................

*(наименование на подизпълнителя, ЕИК/ЕГН, вид на дейностите, които ще изпълнява, дял от стойността на обществената поръчка в %)*

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за съгласие за участие като подизпълнител**

Подписаният/ата……………………………………………..................………................

*(трите имена)*

данни по документ за самоличност................................................................................…

*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на …………………………………………………………………………

*(длъжност)*

на ...........................................................................................................................................,

*(наименование на участника)*

ЕИК/БУЛСТАТ................................................, – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Обновяване и изграждане на детски площадки на територията на Община Русе“**,

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. От името на представляваното от мен дружество изразявам съгласието да участваме като подизпълнител на ..........................................................................................

*(наименование на участника в процедурата, на който сте подизпълнител)*

при изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Обновяване и изграждане на детски площадки на територията на Община Русе“.

2. Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител са:

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

*(избройте конкретните части от предмета на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от Вас като подизпълнител)*

3. Запознати сме с разпоредбата на чл. 55, ал. 5 от Закона за обществените поръчки, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител в офертата на посочения по-горе участник, нямаме право да се явим като участник в горепосочената процедура и да представим самостоятелна оферта.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за ангажираност с действия, бездействия и работа на подизпълнители**

Подписаният/ата……………………………………………..................………................

*(трите имена)*

данни по документ за самоличност................................................................................…

*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на …………………………………………………………………………

*(длъжност)*

на ...........................................................................................................................................,

*(наименование на участника)*

ЕИК/БУЛСТАТ................................................, – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Обновяване и изграждане на детски площадки на територията на Община Русе“**,

**ДЕКЛАРИРАМ:**

**1.** Приемам да отговарям за действията, бездействията и работата на посочения подизпълнител/и, като за свои действия, бездействия и работа.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за запознаване с условията на процедурата**

Подписаният/ата……………………………………………..................………................

*(трите имена)*

данни по документ за самоличност................................................................................…

*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на …………………………………………………………………………

*(длъжност)*

на ...........................................................................................................................................,

*(наименование на участника)*

ЕИК/БУЛСТАТ................................................, – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Обновяване и изграждане на детски площадки на територията на Община Русе“**,

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Запознат/а съм с условията на процедурата и поемам задължение за спазване на всички условия на възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай, че същата ни бъде възложена.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за приемане на условията в проекта на договор**

Подписаният/ата……………………………………………..................………................

*(трите имена)*

данни по документ за самоличност................................................................................…

*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на …………………………………………………………………………

*(длъжност)*

на ...........................................................................................................................................,

*(наименование на участника)*

ЕИК/БУЛСТАТ................................................, – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Обновяване и изграждане на детски площадки на територията на Община Русе“**, след като се запознах с условията в проекта на договор,

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Приемам условията на проекта на договор, неразделна част от документацията за участие на обществена поръчка с предмет: **„Обновяване и изграждане на детски площадки на територията на Община Русе“**.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП**

Подписаният/ата……………………………………………..................………................

*(трите имена)*

данни по документ за самоличност................................................................................…

*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на …………………………………………………………………………

*(длъжност)*

на ...........................................................................................................................................,

*(наименование на участника)*

ЕИК/БУЛСТАТ................................................, – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Обновяване и изграждане на детски площадки на територията на Община Русе“**, след като се запознах с условията в проекта на договор,

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Спазени са изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд.

Информация относно минималната цена на труда и условията на труд може да бъде получена в:*Агенция по заетостта; Национална агенция за приходите; Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”.*

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**СПИСЪК НА ИЗПЪЛНЕНОТО СТРОИТЕЛСТВО, КОEТО E ЕДНАКВО ИЛИ СХОДНO С ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА ИЗПЪЛНЕНИ ПРЕЗ ПОСЛЕДНИТЕ 5 ГОДИНИ, СЧИТАНО ОТ ДАТАТА НА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА**

Подписаният/ата……………………………………………..................………................

*(трите имена)*

данни по документ за самоличност................................................................................…

*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на …………………………………………………………………………

*(длъжност)*

на ...........................................................................................................................................,

*(наименование на участника)*

ЕИК/БУЛСТАТ................................................, – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Обновяване и изграждане на детски площадки на територията на Община Русе“** декларирам, че представляваният от мен участник е изпълнил обекти с предмет, еднакъв или сходен с предмета на поръчката както следва:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Предмет** | **Получатели и телефони за връзка с тях.** | **Обща стойност без ДДС** | **Заплатена на участника стойност без ДДС** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение: доказателство/а за извършена/и строителство със сходен предмет, съгласно изискванията на чл.51, ал. 4 от ЗОП

Забележка: приложенията се прилагат в последователност, съгласно посочването на договорите в списъка.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**За обособена позиция ..............**

Подписаният/ата……………………………………………..................………................

*(трите имена)*

данни по документ за самоличност................................................................................…

*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на …………………………………………………………………………

*(длъжност)*

на ...........................................................................................................................................,

*(наименование на участника)*

ЕИК/БУЛСТАТ................................................, – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Обновяване и изграждане на детски площадки на територията на Община Русе“**, след като се запознах с условията за участие в процедурата, предлагам представляваният от мен участник за организира и изпълни поръчката при следните условия:

1. Срок за изпълнение на поръчката /П1/ - ............................ дни.
2. Описание на технологията на изпълнение /П2/ - съгласно приложеното към настоящото техническо предложение описание на технологията на изпълнение.

Гаранционният срок за детските съоръжения, настилките и парковата мебел е ......... години.

**Приложения към настоящото техническо предложение са следните документи:**

1. Линеен график на предвидените в проектите на отделните площадки ремонтни дейности, съобразен със спецификата им и технологията на извършване на дейностите;
2. Конкретните детски съоръжения, паркова мебел, оградка, които предлагаме (за всяка площадка поотделно).
3. Необходимите документи, удостоверяващи съответствието на елементите на площадката с изискванията на Наредба № 1/10.03.1993г. на МРРБ;
4. Сертификати за материалите, използвани за направата на парковите мебели, съоръженията и ударопоглъщащата настилка; инструкции от производителите на детски съоръжения и ударопоглъщащата настилка по чл. 57 от Наредба № 1/12.01.2009 на МРРБ; ;
5. За всички елементи на оборудването – детски съоръжения и паркова мебел - цветни снимки предоставящи ясна информация за изделието.
6. За детските съоръжения – точно размери, възрастова група деца, функция и зона за безопасна игра;
7. Конструктивни становища за начина на закрепване на съоръженията.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Забележка:*** *Съгласно чл. 33, ал. 4 от ЗОП При подаване на офертата участникът може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от възложителя да не я разкривапри подаване на офертата участникът може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер чрез представяне на декларация и да изисква от възложителя да не я разкрива. В приложимите случаи декларацията по чл. 33, ал. 4 от ЗОП се изготвя от участника.*

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**За обособена позиция ..............**

Подписаният/ата……………………………………………..................………................

*(трите имена)*

данни по документ за самоличност................................................................................…

*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на …………………………………………………………………………

*(длъжност)*

на ...........................................................................................................................................,

*(наименование на участника)*

ЕИК/БУЛСТАТ................................................, – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Обновяване и изграждане на детски площадки на територията на Община Русе“,** след като се запознах с условията за участие в процедурата, предлагам представляваният от мен участник за организира и изпълни поръчката при следните условия:

Предлагана цена за изпълнение на поръчката от ……………….......лева /без ДДС/

………………………………………………………………………………………………

/словом/

Предлагана цена за изпълнение на поръчката от ……………………..лева /с ДДС/

………………………………………………………………………………………………

/словом//

В посочената от цена се включват всички разходи за изпълнение на поръчката.

Приемам, че единствено и само представляваният от мен участник ще бъде отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената цена.

Декларирам, че всички еднократни разходи, които биха могли да възникнат при изпълнение на поръчката са изцяло за сметка на Изпълнителя и в полза на Възложителя.

Неразделна част от настоящото ценово предложение са следните документи:

1. Остойностена количествена сметка за всяка една площадка поотделно без вкл. ДДС в единичните цени;
2. Рекапитулация – обща стойност за изпълнение на площадките без ДДС и с ДДС.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

относно състоянието на обектите, които подлежат на обновяване/изграждане

Долуподписаният/ната.......................................................................................................,

*(трите имена)*

ЕГН......................................, в качеството си на ...............................................................

*(длъжност/качество с представителна власт)*

на …………………………………………………………………….…………………….,

*(фирмата на участника)*

ЕИК:.................................................., със седалище и адрес на управление: ……………………………………………………..………………………………………

във връзка с обявената открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Обновяване и изграждане на детски площадки на територията на град Русе“,**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Запознат съм със състоянието на обектите, попадащи в обхвата на настоящата поръчка.

Извършил съм оглед на място и приема поставените условия за извършването на ремонтните работи.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции в преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици**

Долуподписаният/ната.......................................................................................................,

*(трите имена)*

ЕГН......................................, в качеството си на ...............................................................

*(длъжност/качество с представителна власт)*

на …………………………………………………………………….…………………….,

*(фирмата на участника)*

ЕИК:.................................................., със седалище и адрес на управление: ……………………………………………………..………………………………………

във връзка с обявената открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Обновяване и изграждане на детски площадки на територията на град Русе“,**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

1. Представляваното от мен дружество **е / не е** регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно ………………………………………………….

2. Представляваното от мен дружество **е / не е** свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно ……………………..………….

3. Представляваното от мен дружество попада в изключението на **чл. 4, т. …….** от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

*Забележка: Тази точка се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.*

4. Запознат съм с правомощията на възложителя по чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици във връзка с § 7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

*В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП.*

Чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на пазар, включен в списъка по Кодекса за социално осигуряване,Закона за публичното предлагане на ценни книжа или Закона за дейността на колективните инвестиционни схеми и на други предприятия за колективно инвестиране, и действителните собственици - физически лица, са обявени по реда на съответния специален закон;

2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация;

3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са известни или се търгува на регулиран пазар в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения.

**ПРОЕКТ!!!**

(За обособена Позиция А)

ДОГОВОР

№…………/………………..

Днес, ……………….., 2015г., в град Русе, на основание чл. 41 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/, във връзка с възлагане на обществена поръчка с предмет: „Обновяване и изграждане на детски площадки на територията на град Русе” се сключи настоящият договор между:

ОБЩИНА РУСЕ, представлявана от Кмета ПЛАМЕН ПАСЕВ СТОИЛОВ, адрес: гр. Русе, пл. „Свобода”, 6, ЕИК по Булстат: 000530632, наричана по-долу ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна,   
  
И

……………….………………, с ЕИК………………….……….., представляван от: ………………………..........................................................…….., в качеството му на ……........................……………, с адрес на управление: .........................……………………

наричан по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

Страните се споразумяха следното:

**І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл.1 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши срещу заплащане обновяване на 20 броя съществуващи детски площадки в гр. Русе, както следва:

**І. Централна градска част**.

Детска площадка при Пантеона в парка на „Възрожденците“ за деца до 3 г.;

Детска площадка при бл. Тотлебен, бул. „Мидия Енос“ за деца от 3 до 12г..;

**ІІ.** **Кв. „Възраждане”**

Детска площадка при бл. Мара Манева- 2ра за деца от 3 до 12 г.;

Детска площадка при бл. Дочо Михайлов- бл. Тулча за деца от 3 до 12 г.;

Детска площадка при бл. Ахелой-1 за деца до 3 г;

**ІІІ. Кв. „Здравец”**

Детска площадка при бл. 77- бл. 79- бл. 80- бл. 81- комбинирана детска площадка за деца до 3 г. и от 3 до 12 г.;

Детска площадка при бл. 27-бл.70 за деца до 3 г.;

**ІV. Кв. „Здравец- изток”**

Детска площадка при бл. Явор за деца до 3 г.;

Детска площадка при бл. Марек- бл. Етър- бл. Берое- комбинирана детска площадка за деца до 3 г. и от 3 до 12 г.;

Детска площадка при бл. Асен- бл. Петър- за деца от 3 до 12 г.;

**V. Кв. „Здравец- север”**

Детска площадка при бл. Потсдам1- бл. Потсдам 2- 1ва- за деца от 3 до 12 г.;

**VІ. Кв. „Дружба 1**

Детска площадка по бул. „Гоце Делчев“ до паметника за деца от 3 до 12 г.;

Детска площадка при бл. 7 за деца от 3 до 12 г.;

**VІІ. Кв. „Дружба 2”**

Детска площадка при бл. 22 за деца до 3 г.;

**Кв. „Дружба 3”**

Детска площадка при бл. 1 за деца до 3 г.;

Детска площадка при бл. МНО-4 за деца от 3 до 12 г.;

**ІХ. Кв. „Чародейка- север”**

Детска площадка при бл. 305 за деца от 3 до 12 г.;

Детска площадка при бл. 311-313 за деца до 3 г.;

Детска площадка при бл. 103-104 – комбинирана детска площадка за деца до 3 г. и от 3 до 12 г.;

**Х. Кв. „Родина**”

Детска площадка при бл. „Огражден”- комбинирана детска площадка за деца до 3 г. и от 3 до 12 г.;

(2) Изпълнението на договора се основава на:

1.представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оферта- неразделна част от настоящия договор, ведно с приложенията към нея /в т.ч. количествено- стойностни сметки за всеки един от двадесетте обекта, линеен график и задание за обществена поръчка/.

2. изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, определени в техническото задание, на НАРЕДБА № 1 /12.01.2009г. на МРРБ за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра и други приложими европейски и национални нормативни актове.

**ІІ. ВЛИЗАНЕ В СИЛА И СРОК НА ДОГОВОРА**

Чл. 2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от страните.

(2) Срокът за изпълнение на предмета на договора е …………… (словом:………………………………) календарни дни от датата на подписване на протокол № 2 от Наредба № 3 за съставяне на протоколи по време на строителството съгласно линеен график, неразделна част от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и приключва с подписването на Акт- образец № 15.

**ІІІ. ЦЕНИ И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ**

Чл.3 (1) Общата стойност на договора е ………………………. лева без ДДС (словом: ………………)

(2) Плащането на дължимото на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение се извършва по банков път както следва:

1. Авансово плащане – до 30% от стойността на договора в 30-дневен срок от представяне на искане за авансово плащане и фактура.

2. Окончателно плащане – разликата между общата стойност на договора и платения аванс в срок от 30 дни след получаване на положителен доклад за всяка площадка поотделно от лицензиран орган на контрол на детски площадки по реда на чл. 63 от Наредба № 1/12.01.2009г. за условията и реда за устройство и безопасност на площадките за игра, представени технически паспорти, цифрови модели, приемо-предавателни протоколи за всяка площадка поотделно с индивидуална стойност и данъчна фактура в оригинал. На заплащане подлежат действително изпълнените дейности по договора.

**ІV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл. 4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ оказва пълно съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на неговите задължения по настоящия договор, когато конкрeтните обстоятелства го изискват.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по всяко време да извършва проверки за количествата и качеството на извършените работи и за стандартното им съответствие. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да привлича като свои пълномощници експерти, които да извършват същите проверки и да разпореждат спиране или поправка при констатирани пропуски.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава след предварително уведомяване да осигурява компетентен свой представител за подписване на констативен акт обр. 15, когато се завършат договорените работи.

(4) При установяване на неизвършени или недовършени работи, както и на работи с недостатъци ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да иска тяхното извършване /довършване, или отстраняване на недостатъците за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като определя подходящ срок.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати дължимото възнаграждение съгласно условията на договора.

**V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл. 5*.* (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да извърши договореното качествено, съобразно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и изискванията на съответните нормативни актове, като се съобрази със следните условия:
2. съоръженията да отговарят на характеристиките, посочени в техническото задание, дизайнът на конкретните модели да съответства на основните изисквания за безопасност съгласно действащите европейски стандарти- БДС EN 1176 за детските съоръжения (чл. 56 от Наредба № 1/12.01.2009г. за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра) и БДС EN 1177 за ударопоглъщащата настилка (чл.59 от Наредба № 1);
3. да предупреждава своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникването на проблеми, които могат да се отразят неблагоприятно върху изпълнението на договора
4. да осигурява достъп на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до работните площадки по всяко време и да изпълнява негови нареждания по отношение технологичната последователност, качеството и мерките за безопасност и здраве.
5. да отстранява за своя сметка всички щети, причинени виновно от негови работници и съоръжения и да почиства обектите при окончателното приключване на работите.
6. да отговаря за безопасността на труда и пожарната безопасност на обектите до съставяне на Констативен акт обр. 15, а също така за действията на персонала си и за всички други задължения като работодател.
7. да води и съхранява строителна документация съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.
8. да представи в 15- дневен срок от сключване на настоящия договор работен ПБЗ, обвързан с предвидените в офертата срокове и линеен график.
9. да отстранява за своя сметка всички недостатъци, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по реда на чл. 4, ал. 4 от договора;
10. да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ демонтираните при извършване на ремонтните работи стари детски съоръжения с приемо- предавателен протокол на определено от Община Русе място.
11. преди предаване на площадките да възложи за своя сметка и представи представи:

- доклад от лицензиран орган на контрол за всяка площадка поотделно съгласно изискванията на чл. 63 от Наредба № 1/ 12.01.2009г. за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра;

- паспорт за всяка площадка по Наредба № 5 за техническите паспорти на строежите;

- цифров модел за всяка площадка поотделно;

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи уговореното възнаграждение при условията на настоящия договор. Всички непредвидени разходи са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на поръчката.

**VI.ГАРАНЦИОНЕН СРОК**

Чл.6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поправя за своя сметка появилите се дефекти в рамките на …..- годишен гаранционен срок, считано от датата на въвеждане в експлоатация на всяко ново съоръжение.

(2) За появилите се в гаранционните срокове дефекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛИТЕЛЯ. В срок до 5 (пет) работни дни след уведомяването, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите в технологично необходимия срок, одобрен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани неизправностите и дефектите в определения срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**VII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ**

Чл. 7. (1) При забавено изпълнение след срока по чл.2, ал.2 на задълженията по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.1% от стойността на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 20% от общата стойност на договора.

(2) При пълно неизпълнение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 20% от договорената цена. Ако констатираните в гаранционния срок дефекти и неизправности по детските съоръжения не бъдат отстранени в определения от страните срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и обезщетение в размер на 5% от стойността на договора.

(3) Неустойката не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение за вреди по общия ред.

Чл. 8 (1) Дължимите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор неустойки се удържат от дължимото възнаграждение по чл. 3, ал. 1 и/или от гаранцията за изпълнение, а в случай, че те ги превишават по размер, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на разликата до пълния размер на дължимата неустойка.

(2) Ако в резултат от неизпълнение на задължение по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, бъде заведен иск срещу ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от трета страна или бъдат наложени финансови санкции от държавни органи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички претърпени от него вреди, разноски и/или разходи.

**VIІІ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на договора към датата на сключването му. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сам избира вида на гаранцията.

(2) Гаранция за изпълнение на настоящия договор е в размер на 3 % от стойността на договора на стойност ................ (словом: ...........................) лв. и е валидна до изтичането на срока на договора.

(3) Когато гаранцията за изпълнение се представя във вид на парична сума, то тя се внася по банкова сметка на Община Русе в Банка ТБ "Инвестбанк" АД, IBAN: BG 37 IORT 7379 3300 0300 00, BIC: ORT BGSF. Всички банкови разходи свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, до приключването му чрез споразумение или с влязло в сила съдебно решение.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълен размер при пълно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи от стойността на гаранцията размера на начислената неустойка по реда на раздел VII от настоящия договор поради неточно изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(7) Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, то тя е безусловна, неотменяема, представена преди подписването на договора, покриваща 100 % стойността на гаранцията за изпълнението му, със срок на валидност - срока за изпълнение на договора, плюс 20 дни. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да пристъпи към упражняване на правата по нея при условията на предходните алинеи.

(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на договора в 20 /двадесет/ дневен срок, от датата на приключване на договора.

**IХ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 10*.* (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнение и приемане на качествено извършената работа;
2. при невиновна невъзможност за изпълнение, поради наличието на непреодолима сила или на форсмажорни обстоятелства, т. е. при настъпването на събитие, представляващо непреодолима сила (природни бедствия, извънредно положение, стачки и др.);
3. по взаимно съгласие на страните;

(2) При неизпълнение на което и да е от задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно да развали действието на този договор, като писмено предупреди ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и му определи подходящ срок за изпълнение, с предупреждение, че при неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в този допълнителен срок, договорът ще се счита за развален.

**X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

Чл. 11. (1) Никоя от страните по договора не носи отговорност за неизпълнение или забавено изпълнение на свое задължение в резултат на настъпило събитие, което може да бъде определено като непреодолима сила по смисъла на Търговския закон и/или като непредвидено обстоятелство по смисъла на § 1, т. 14б от ПЗР на ЗОП, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Ако страната е била в забава преди възникването на непреодолимата сила и/или непредвидените обстоятелства, тя не може да се позове на последните при неизпълнение на настоящия договор.

(3) Страната, която се позове на непреодолима сила и/или непредвидените обстоятелства по настоящия договор като причина за неизпълнение на свои задължение по договора е длъжна в тридневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно за преустановяване на въздействието им, както и за възможните последици от тях при изпълнението на договора, включително за периода на забава в изпълнение на задълженията по договора. Към известието по предходното изречение засегнатата страна прилага всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването , естеството, размера на непреодолимата сила и причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение или доказателства, че непредвидените обстоятелства са възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, не са могли са бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението на договорните условия.

(4) В случай, че някое от доказателствата в ал. 3 се издава от компетентните органи в срок , по-дълъг от посочения в ал. 3, засегнатата страна е длъжна с известието по ал. 3 да уведоми за това обстоятелство другата страна и да й го представи след като се сдобие с него.;

(5) За неуведомяване по ал. 3, засегнатата страна дължи на другата обезщетение за настъпилите вреди.

Чл. 12. (1) При позоваване на непреодолима сила и/или непредвидени обстоятелства, засегнатата страна е длъжна да предприеме всички възможни мерки, за да ограничи последиците от настъпването й. Засегнатата страна съгласува с другата страна мерките и действията, за да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, която не е възпрепятствана от непреодолимата сила и/или непредвидените обстоятелства.

(2) За времето на действие на непреодолимата сила и/или непредвидените обстоятелства, засегнатата страна спира изпълнението по договора. Засегнатата страна е длъжна да направи необходимото , за да сведе до минимум срока на спиране на изпълнението и да го възобнови веднага, щом обстоятелствата позволят това.

(3) Срокът за изпълнение на договора се удължава с времето, през което изпълнението е било невъзможно поради непреодолима сила и/или непредвидени обстоятелства, за наличието на които другата страна е била надлежно уведомена и е приела съществуването й на база на представените документи и доказателства.

(4) За периода на спиране на изпълнението, плащания по договора не се дължат.

**XI. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл. 13. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

Чл. 14. Изпълнителите нямат право да:

(1) сключват договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5;

(2) възлагат изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

(3) заменят посочен в офертата подизпълнител, освен когато:

1. за предложения подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5;

2. предложеният подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

3. договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите по ал. 6.

Чл. 15. В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по ал. 2.

Чл. 16. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Чл. 17. Не е нарушение на забраната по чл.8, ал. 2 и по чл. 9 доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно - от договора за подизпълнение.

Чл. 18. Изпълнителят е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП, както и при нарушаване на забраната по ал. 4 в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи изпълнителят сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на ал. 1 - 5.

Чл. 19. Възложителят приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя.

Чл. 20. При приемането на работата изпълнителят може да представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

Чл. 21. Възложителят извършва окончателното плащане по договор за обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи.

**XII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 22. (1). Разпоредбите на настоящия договор се тълкуват в съответствие със законите и действащите в Република България разпоредби.

(2) Настоящият договор може да бъде изменян в предвидените от ЗОП случаи.

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да пази в тайна всички обстоятелства, станали му известни при и по повод изпълнение на задълженията му по настоящия договор, както и да вземе всички разумни предпазни мерки, за да избегне разкриване на каквито и да било сведения, свързани с изпълнението на настоящия договор от негови служители по време и след приключване срока на договора. Страните по настоящия договор се задължават да запазят пълна и взаимна поверителност и да не преотстъпват на трети лица информация, получена при или по повод сключването или изпълнението на договора.

Чл. 24. (1) При възникване на спор от каквото и да е естество между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с договора или произтичащ от него, страните ще положат всички усилия за решаване на спора по пътя на договарянето.

(2) Ако в разумен срок страните не успеят да разрешат спора помежду си чрез преговори, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ могат да предприемат действия за решаване на спора по съдебен ред, съгласно действащото в Република България законодателство.

Чл. 25. За неуредените от настоящия договор въпроси се прилага действащото в Република България законодателство.

Чл. 26. Неразделна част от договора са офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и заданието за обществена поръчка.

Настоящият договор се изготви и подписа в три еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложения:

1. Оферта на изпълнителя;

2. Количествено-стойностна сметка;

3. Линеен график;

4. Техническо задание за обществена поръчка.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**ПЛАМЕН СТОИЛОВ**

Кмет на Община Русе

**САБИНА МИНКОВСКА**

Началник отдел ФС

**ПРОЕКТ!!!**

(За обособена Позиция Б)

ДОГОВОР

№…………/………………..

Днес, ……………….., 2015г., в град Русе, на основание чл. 41 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/, във връзка с възлагане на обществена поръчка с предмет: „Обновяване и изграждане на детски площадки на територията на град Русе” се сключи настоящият договор между:

ОБЩИНА РУСЕ, представлявана от Кмета ПЛАМЕН ПАСЕВ СТОИЛОВ, адрес: гр. Русе, пл. „Свобода”, 6, ЕИК по Булстат: 000530632, наричана по-долу ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна,   
  
И

……………….………………, с ЕИК………………….……….., представляван от: ………………………..........................................................…….., в качеството му на ……........................……………, с адрес на управление: .........................……………………

наричан по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

Страните се споразумяха следното:

**І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл.1 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши срещу заплащане **изграждане на нова детска площадка за деца от 3 до 12 г.** ж.к. „Дружба 2, кв. 596, разположена на юг от бл. „Бръшлян”, ул. „Мальовица”.

(2) Изпълнението на договора се основава на:

1. представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оферта- неразделна част от настоящия договор, ведно с приложенията към нея /в т.ч. количествено-стойностни сметки, линеен график, и заданието за обществена поръчка/

2. изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, определени в техническото задание №..............................., на НАРЕДБА № 1 /12.01.2009г. за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра и други приложими европейски и национални нормативни актове по части: „Геодезия”, „Благоустрояване” и озеленяване, „Ел”, „ПБЗ“, „ПУСО“.

**ІІ. ВЛИЗАНЕ В СИЛА И СРОК НА ДОГОВОРА**

Чл. 2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от страните.

(2) Срокът за изпълнение на предмета на договора е …………… (словом:………………………………) календарни дни от датата на подписване на протокол № 2 от Наредба № 3 за съставяне на протоколи по време на строителството съгласно линеен график, неразделна част от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и приключва с подписването на Акт- образец № 15.

**ІІІ. ЦЕНИ И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ**

Чл.3 (1) Общата стойност на договора е ………………………. лева без ДДС (словом:……………).

(2) Плащането на дължимото на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение се извършва по банков път както следва:

1. Авансово плащане – до 30% от стойността на договора в 30-дневен срок от представяне на искане за авансово плащане и фактура.

2. Окончателно плащане – разликата между общата стойност на договора и платения аванс в срок от 30 дни след получаване на положителен доклад за площадката от лицензиран орган на контрол на детски площадки по реда на чл. 63 от Наредба № 1/12.01.2009г. за условията и реда за устройство и безопасност на площадките за игра, представени технически паспорт, цифров модел, приемо-предавателен протокол за площадката и данъчна фактура в оригинал. На заплащане подлежат действително изпълнените дейности по договора.

**IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл. 4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ оказва пълно съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на неговите задължения по настоящия договор, когато конкретните обстоятелства го изискват.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по всяко време да извършва проверки за количествата и качеството на извършените работи и за стандартното им съответствие. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да привлича като свои пълномощници експерти, които да извършват същите проверки и да разпореждат спиране или поправка при констатирани пропуски.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава след предварително уведомяване да осигурява компетентен свой представител за подписване на Акт обр. 12, когато това е необходимо и Констативен акт обр. 15, когато се завършат договорените работи.

(4) При установяване на неизвършени или недовършени работи, както и на работи с недостатъци ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да иска тяхното извършване /довършване, или отстраняване на недостатъците за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като определя подходящ срок.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати дължимото възнаграждение съгласно условията на договора.

**V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл. 5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши договореното качествено, съобразно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и изискванията на съответните нормативни актове, като се съобрази със следните условия: съоръженията да отговарят на характеристиките, посочени в техническото задание, дизайнът на конкретните модели да съответства на основните изисквания за безопасност съгласно действащите европейски стандарти- БДС EN 1176 за детските съоръжения (чл. 56 от Наредба № 1/12.01.2009г. за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра) и БДС EN 1177 за ударопоглъщащата настилка (чл.59 от Наредба № 1).

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предупреждава своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникването на проблеми, които могат да се отразят неблагоприятно на работата, увеличаване стойността на договора или забавяне на предвиденото време за завършване.

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигурява достъп на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до работната площадка по всяко време и да изпълнява негови нареждания по отношение технологичната последователност, качеството и мерките за безопасност и здраве.

4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка всички щети, причинени виновно от негови работници и съоръжения и да почиства обекта при окончателното приключване на работите.

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще бъде отговорен за безопасността на труда и пожарната безопасност на обекта до съставяне на Констативен акт обр. 15, а също така за действията на персонала си и за всички други задължения като работодател.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да води и съхранява строителна документация съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да представи в 15- дневен срок от сключване на настоящия договор работен ПБЗ, обвързан с предвидените в офертата срокове и линеен график.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да се придържа към мерките, предложени от него, за преодоляване на възможните рискове, описани в офертата;

9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да извърши монтажа на детските съоръжения и парковата мебел съгласно приложените от производителя конструктивни становища от проектант конструктор с ППП за начина на закрепване на съоръженията към терена в съответствие с изискванията в техническото задание.

10. Преди предаване на площадката ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да представи:

- доклад от лицензиран орган на контрол за площадката съгласно изискванията на чл. 63 от Наредба № 1/ 12.01.2009г. за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра;

- паспорт за площадката по Наредба № 5 за техническите паспорти на строежите;

- цифров модел за отразяване в кадастралния план на площадката;

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи уговореното възнаграждение при условията на настоящия договор. Всички непредвидени разходи са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**VI.ГАРАНЦИОНЕН СРОК**

Чл.6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поправя за своя сметка появилите се дефекти в рамките на …..- годишен гаранционен срок, считано от датата на въвеждане в експлоатация на всяко ново съоръжение.

(2) За появилите се в гаранционните срокове дефекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛИТЕЛЯ. В срок до 5 (пет) работни дни след уведомяването, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния технологично необходим срок, одобрен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани неизправностите и дефектите в определения срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, удовлетворявайки правата си от гаранцията за добро изпълнение.

**VII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ**

Чл. 7. (1) При забавено изпълнение след срока по чл.2, ал.2 на задълженията по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.1% от стойността на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 20% от общата стойност на договора.

(2) При пълно неизпълнение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 20% от договорената цена. Ако констатираните в гаранционния срок дефекти и неизправности по детските съоръжения не бъдат отстранени в определения от страните срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и обезщетение в размер на 5% от стойността на договора.

(3) Неустойката не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение за вреди по общия ред.

Чл. 8 (1) Дължимите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор неустойки се удържат от дължимото възнаграждение по чл. 3, ал. 1 и/или от гаранцията за изпълнение, а в случай, че те ги превишават по размер, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на разликата до пълния размер на дължимата неустойка.

(2) Ако в резултат от неизпълнение на задължение по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, бъде заведен иск срещу ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от трета страна или бъдат наложени финансови санкции от държавни органи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички претърпени от него вреди, разноски и/или разходи.

**VIІІ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на договора към датата на сключването му. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сам избира вида на гаранцията.

(2) Гаранция за изпълнение на настоящия договор е в размер на 3 % от стойността на договора на стойност ................ (словом: ...........................) лв. и е валидна до изтичането на срока на договора.

(3) Когато гаранцията за изпълнение се представя във вид на парична сума, то тя се внася по банкова сметка на Община Русе в Банка ТБ "Инвестбанк" АД, IBAN: BG 37 IORT 7379 3300 0300 00, BIC: ORT BGSF. Всички банкови разходи свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, до приключването му чрез споразумение или с влязло в сила съдебно решение.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълен размер при пълно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи от стойността на гаранцията размера на начислената неустойка по реда на раздел VII от настоящия договор поради неточно изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(7) Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, то тя е безусловна, неотменяема, представена преди подписването на договора, покриваща 100 % стойността на гаранцията за изпълнението му, със срок на валидност - срока за изпълнение на договора, плюс 20 дни. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да пристъпи към упражняване на правата по нея при условията на предходните алинеи.

(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на договора в 20 /двадесет/ дневен срок, от датата на приключване на договора.

**IХ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 10*.* (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнение и приемане на качествено извършената работа;
2. при невиновна невъзможност за изпълнение, поради наличието на непреодолима сила или на форсмажорни обстоятелства, т. е. при настъпването на събитие, представляващо непреодолима сила (природни бедствия, извънредно положение, стачки и др.);
3. по взаимно съгласие на страните;

(2) При неизпълнение на което и да е от задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно да развали действието на този договор, като писмено предупреди ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и му определи подходящ срок за изпълнение, с предупреждение, че при неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в този допълнителен срок, договорът ще се счита за развален.

**X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

Чл. 11. (1) Никоя от страните по договора не носи отговорност за неизпълнение или забавено изпълнение на свое задължение в резултат на настъпило събитие, което може да бъде определено като непреодолима сила по смисъла на Търговския закон и/или като непредвидено обстоятелство по смисъла на § 1, т. 14б от ПЗР на ЗОП, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Ако страната е била в забава преди възникването на непреодолимата сила и/или непредвидените обстоятелства, тя не може да се позове на последните при неизпълнение на настоящия договор.

(3) Страната, която се позове на непреодолима сила и/или непредвидените обстоятелства по настоящия договор като причина за неизпълнение на свои задължение по договора е длъжна в тридневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно за преустановяване на въздействието им, както и за възможните последици от тях при изпълнението на договора, включително за периода на забава в изпълнение на задълженията по договора. Към известието по предходното изречение засегнатата страна прилага всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването , естеството, размера на непреодолимата сила и причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение или доказателства, че непредвидените обстоятелства са възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, не са могли са бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението на договорните условия.

(4) В случай, че някое от доказателствата в ал. 3 се издава от компетентните органи в срок , по-дълъг от посочения в ал. 3, засегнатата страна е длъжна с известието по ал. 3 да уведоми за това обстоятелство другата страна и да й го представи след като се сдобие с него.;

(5) За неуведомяване по ал. 3, засегнатата страна дължи на другата обезщетение за настъпилите вреди.

Чл. 12. (1) При позоваване на непреодолима сила и/или непредвидени обстоятелства, засегнатата страна е длъжна да предприеме всички възможни мерки, за да ограничи последиците от настъпването й. Засегнатата страна съгласува с другата страна мерките и действията, за да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, която не е възпрепятствана от непреодолимата сила и/или непредвидените обстоятелства.

(2) За времето на действие на непреодолимата сила и/или непредвидените обстоятелства, засегнатата страна спира изпълнението по договора. Засегнатата страна е длъжна да направи необходимото , за да сведе до минимум срока на спиране на изпълнението и да го възобнови веднага, щом обстоятелствата позволят това.

(3) Срокът за изпълнение на договора се удължава с времето, през което изпълнението е било невъзможно поради непреодолима сила и/или непредвидени обстоятелства, за наличието на които другата страна е била надлежно уведомена и е приела съществуването й на база на представените документи и доказателства.

(4) За периода на спиране на изпълнението, плащания по договора не се дължат.

**XI. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл. 13. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

Чл. 14. Изпълнителите нямат право да:

(1) сключват договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5;

(2) възлагат изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

(3) заменят посочен в офертата подизпълнител, освен когато:

1. за предложения подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5;

2. предложеният подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

3. договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите по ал. 6.

Чл. 15. В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по ал. 2.

Чл. 16. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Чл. 17. Не е нарушение на забраната по чл.8, ал. 2 и по чл. 9 доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно - от договора за подизпълнение.

Чл. 18. Изпълнителят е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП, както и при нарушаване на забраната по ал. 4 в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи изпълнителят сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на ал. 1 - 5.

Чл. 19. Възложителят приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя.

Чл. 20. При приемането на работата изпълнителят може да представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

Чл. 21. Възложителят извършва окончателното плащане по договор за обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи.

**XII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 22. (1). Разпоредбите на настоящия договор се тълкуват в съответствие със законите и действащите в Република България разпоредби.

(2) Настоящият договор може да бъде изменян в предвидените от ЗОП случаи.

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да пази в тайна всички обстоятелства, станали му известни при и по повод изпълнение на задълженията му по настоящия договор, както и да вземе всички разумни предпазни мерки, за да избегне разкриване на каквито и да било сведения, свързани с изпълнението на настоящия договор от негови служители по време и след приключване срока на договора. Страните по настоящия договор се задължават да запазят пълна и взаимна поверителност и да не преотстъпват на трети лица информация, получена при или по повод сключването или изпълнението на договора.

Чл. 24. (1) При възникване на спор от каквото и да е естество между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с договора или произтичащ от него, страните ще положат всички усилия за решаване на спора по пътя на договарянето.

(2) Ако в разумен срок страните не успеят да разрешат спора помежду си чрез преговори, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ могат да предприемат действия за решаване на спора по съдебен ред, съгласно действащото в Република България законодателство.

Чл. 25. За неуредените от настоящия договор въпроси се прилага действащото в Република България законодателство.

Чл. 26. Неразделна част от договора са офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и заданието за обществена поръчка.

Настоящият договор се изготви и подписа в три еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложения:

1. Оферта на изпълнителя;

2. Количествено-стойностна сметка;

3. Линеен график;

4. Техническо задание за обществена поръчка.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**ПЛАМЕН СТОИЛОВ**

Кмет на Община Русе

**САБИНА МИНКОВСКА**

Началник отдел ФС

**ПРОЕКТ!!!**

(За обособена Позиция В)

ДОГОВОР

№…………/………………..

Днес, ……………….., 2015г., в град Русе, на основание чл. 41 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/, във връзка с възлагане на обществена поръчка с предмет: „Обновяване и изграждане на детски площадки на територията на град Русе” се сключи настоящият договор между:

ОБЩИНА РУСЕ, представлявана от Кмета ПЛАМЕН ПАСЕВ СТОИЛОВ, адрес: гр. Русе, пл. „Свобода”, 6, ЕИК по Булстат: 000530632, наричана по-долу ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна,   
  
И

……………….………………, с ЕИК………………….……….., представляван от: ………………………..........................................................…….., в качеството му на ……........................……………, с адрес на управление: .........................……………………

наричан по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

Страните се споразумяха следното:

**І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл.1 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши срещу заплащане инженеринг, обновяване на съществуваща детска площадка в кв. Средна кула, Община Русе, кв. 148, УПИ-І-149150 за обществен център.

(2) Изпълнението на договора се основава на:

1. представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оферта- неразделна част от настоящия договор, ведно с приложенията към нея /в т.ч. количествено-стойностни сметки, линеен график, технически проект, изготвен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с обем и съдържание съответстващи на изискванията на възложителя, записани в заданието за обществена поръчка и заданието за обществена поръчка/

2. изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, определени в техническото задание №...............................;

**ІІ. ВЛИЗАНЕ В СИЛА И СРОК НА ДОГОВОРА**

Чл. 2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от страните.

(2) Срокът за изпълнение на предмета на договора е …….. (словом………..) календарни дни съгласно офертата на изпълнителя. Срокът за изпълнение започва да тече приключва от предоставянето на изходни данни за проектиране и приключва с подписването на Акт- образец № 15.

(3) Срокът за изпълнение спира да тече при възникване на обстоятелства , правещи изпълнението на договора обективно невъзможно и които не се дължат на виновно поведение на страните до отпадането на тези обстоятелства.

(4) За възникването, съответно за отпадането на обстоятелствата по ал. 3 засегнатата страна е длъжна да изпрати на другата страна писмено уведомление в 3-дневен срок.

**ІІІ. ЦЕНИ И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ**

Чл.3 (1) Общата стойност на договора е ………………………. лева без ДДС (словом:……………).

(2) Цената по ал. 1 е за цялостното извършване на проектирането и строителните работи, и включва всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на настоящия договор.

(3) Плащането на дължимото на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение се извършва по банков път както следва:

1. Авансово плащане – до 30% от стойността на договора в 30-дневен срок от представяне на искане за авансово плащане и фактура.

2. Окончателно плащане – разликата между общата стойност на договора и платения аванс в срок от 30 дни след получаване на положителен доклад за всяка площадка поотделно от лицензиран орган на контрол на детски площадки по реда на чл. 63 от Наредба № 1/12.01.2009г. за условията и реда за устройство и безопасност на площадките за игра, представени технически паспорти, цифрови модели, приемо-предавателни протоколи за всяка площадка поотделно и данъчна фактура в оригинал.

На заплащане подлежат действително изпълнените дейности по договора.

**IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл. 4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ оказва пълно съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на неговите задължения по настоящия договор, когато конкретните обстоятелства го изискват.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по всяко време да извършва проверки за количествата и качеството на извършените работи и за стандартното им съответствие. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да привлича като свои пълномощници експерти, които да извършват същите проверки и да разпореждат спиране или поправка при констатирани пропуски.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава след предварително уведомяване да осигурява компетентен свой представител за подписване на Акт обр. 12, когато това е необходимо и Констативен акт обр. 15, когато се завършат договорените работи.

(4) При установяване на неизвършени или недовършени работи, както и на работи с недостатъци ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да иска тяхното извършване /довършване, или отстраняване на недостатъците за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като определя подходящ срок.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати дължимото възнаграждение съгласно условията на договора.

**V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл. 5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши договореното качествено, съобразно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и изискванията на съответните нормативни актове.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предупреждава своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникването на проблеми, които могат да се отразят неблагоприятно на работата, увеличаване стойността на договора или забавяне на предвиденото време за завършване.

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигурява достъп на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до работната площадка по всяко време и да изпълнява негови нареждания по отношение технологичната последователност, качеството и мерките за безопасност и здраве.

4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка всички щети, причинени виновно от негови работници и съоръжения и да почиства обекта при окончателното приключване на работите.

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще бъде отговорен за безопасността на труда и пожарната безопасност на обекта до съставяне на Констативен акт обр. 15, а също така за действията на персонала си и за всички други задължения като работодател.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да води и съхранява строителна документация съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да представи в 15- дневен срок от сключване на настоящия договор работен ПБЗ, обвързан с предвидените в офертата срокове и линеен график.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да се придържа към мерките, предложени от него, за преодоляване на възможните рискове, описани в офертата;

9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да извърши монтажа на детските съоръжения и парковата мебел съгласно приложените от производителя конструктивни становища от проектант конструктор с ППП за начина на закрепване на съоръженията към терена в съответствие с изискванията в техническото задание.

10. Преди предаване на площадката ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да представи:

- доклад от лицензиран орган на контрол за площадката съгласно изискванията на чл. 63 от Наредба № 1/ 12.01.2009г. за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра;

- паспорт за площадката по Наредба № 5 за техническите паспорти на строежите;

- цифров модел за отразяване в кадастралния план на площадката;

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи уговореното възнаграждение при условията на настоящия договор. Всички непредвидени разходи са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**VI.ГАРАНЦИОНЕН СРОК**

Чл.6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поправя за своя сметка появилите се дефекти в рамките на …..- годишен гаранционен срок, считано от датата на въвеждане в експлоатация на всяко ново съоръжение.

(2) За появилите се в гаранционните срокове дефекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛИТЕЛЯ. В срок до 5 (пет) работни дни след уведомяването, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния технологично необходим срок, одобрен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани неизправностите и дефектите в определения срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, удовлетворявайки правата си от гаранцията за добро изпълнение.

**VII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ**

Чл. 7. (1) При забавено изпълнение след срока по чл.2, ал.2 на задълженията по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.1% от стойността на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 20% от общата стойност на договора.

(2) При пълно неизпълнение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 20% от договорената цена. При некачествено изпълнение на СМР, освен задължението да отстрани недостатъците, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 5 % от договорената стойност. Ако констатираните в гаранционния срок дефекти и неизправности по детските съоръжения не бъдат отстранени в определения от страните срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 5% от стойността на договора.

(3) Неустойката не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение за вреди по общия ред.

(4) При забава на плащането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, същият дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.1% от стойността на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 20% от общата стойност на договора.

Чл. 8 (1) Дължимите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор неустойки се удържат от дължимото възнаграждение по чл. 3, ал. 1 и/или от гаранцията за изпълнение, а в случай, че те ги превишават по размер, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на разликата до пълния размер на дължимата неустойка.

(2) Ако в резултат от неизпълнение на задължение по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, бъде заведен иск срещу ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от трета страна или бъдат наложени финансови санкции от държавни органи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички претърпени от него вреди, разноски и/или разходи.

**VIІІ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на договора към датата на сключването му. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сам избира вида на гаранцията.

(2) Гаранция за изпълнение на настоящия договор е в размер на 3 % от стойността на договора на стойност ................ (словом: ...........................) лв. и е валидна до изтичането на срока на договора.

(3) Когато гаранцията за изпълнение се представя във вид на парична сума, то тя се внася по банкова сметка на Община Русе в Банка ТБ "Инвестбанк" АД, IBAN: BG 37 IORT 7379 3300 0300 00, BIC: ORT BGSF. Всички банкови разходи свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, до приключването му чрез споразумение или с влязло в сила съдебно решение.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълен размер при пълно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи от стойността на гаранцията размера на начислената неустойка по реда на раздел VII от настоящия договор поради неточно изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(7) Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, то тя е безусловна, неотменяема, представена преди подписването на договора, покриваща 100 % стойността на гаранцията за изпълнението му, със срок на валидност - срока за изпълнение на договора, плюс 20 дни. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да пристъпи към упражняване на правата по нея при условията на предходните алинеи.

(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на договора в 20 /двадесет/ дневен срок, от датата на приключване на договора.

**IХ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 10*.* (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнение и приемане на качествено извършената работа;
2. при невиновна невъзможност за изпълнение, поради наличието на непреодолима сила или на форсмажорни обстоятелства, т. е. при настъпването на събитие, представляващо непреодолима сила (природни бедствия, извънредно положение, стачки и др.);
3. по взаимно съгласие на страните;

(2) При неизпълнение на което и да е от задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно да развали действието на този договор, като писмено предупреди ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и му определи подходящ срок за изпълнение, с предупреждение, че при неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в този допълнителен срок, договорът ще се счита за развален.

**X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

Чл. 11. (1) Никоя от страните по договора не носи отговорност за неизпълнение или забавено изпълнение на свое задължение в резултат на настъпило събитие, което може да бъде определено като непреодолима сила по смисъла на Търговския закон и/или като непредвидено обстоятелство по смисъла на § 1, т. 14б от ПЗР на ЗОП, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Ако страната е била в забава преди възникването на непреодолимата сила и/или непредвидените обстоятелства, тя не може да се позове на последните при неизпълнение на настоящия договор.

(3) Страната, която се позове на непреодолима сила и/или непредвидените обстоятелства по настоящия договор като причина за неизпълнение на свои задължение по договора е длъжна в тридневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно за преустановяване на въздействието им, както и за възможните последици от тях при изпълнението на договора, включително за периода на забава в изпълнение на задълженията по договора. Към известието по предходното изречение засегнатата страна прилага всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването , естеството, размера на непреодолимата сила и причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение или доказателства, че непредвидените обстоятелства са възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, не са могли са бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението на договорните условия.

(4) В случай, че някое от доказателствата в ал. 3 се издава от компетентните органи в срок , по-дълъг от посочения в ал. 3, засегнатата страна е длъжна с известието по ал. 3 да уведоми за това обстоятелство другата страна и да й го представи след като се сдобие с него.

(5) За неуведомяване по ал. 3, засегнатата страна дължи на другата обезщетение за настъпилите вреди.

Чл. 12. (1) При позоваване на непреодолима сила и/или непредвидени обстоятелства, засегнатата страна е длъжна да предприеме всички възможни мерки, за да ограничи последиците от настъпването й. Засегнатата страна съгласува с другата страна мерките и действията, за да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, която не е възпрепятствана от непреодолимата сила и/или непредвидените обстоятелства.

(2) За времето на действие на непреодолимата сила и/или непредвидените обстоятелства, засегнатата страна спира изпълнението по договора. Засегнатата страна е длъжна да направи необходимото , за да сведе до минимум срока на спиране на изпълнението и да го възобнови веднага, щом обстоятелствата позволят това.

(3) Срокът за изпълнение на договора се удължава с времето, през което изпълнението е било невъзможно поради непреодолима сила и/или непредвидени обстоятелства, за наличието на които другата страна е била надлежно уведомена и е приела съществуването й на база на представените документи и доказателства.

(4) За периода на спиране на изпълнението, плащания по договора не се дължат.

**XI. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл. 13. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

Чл. 14. Изпълнителите нямат право да:

(1) сключват договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5;

(2) възлагат изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

(3) заменят посочен в офертата подизпълнител, освен когато:

1. за предложения подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5;

2. предложеният подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

3. договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите по ал. 6.

Чл. 15. В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по ал. 2.

Чл. 16. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Чл. 17. Не е нарушение на забраната по чл.8, ал. 2 и по чл. 9 доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно - от договора за подизпълнение.

Чл. 18. Изпълнителят е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП, както и при нарушаване на забраната по ал. 4 в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи изпълнителят сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на ал. 1 - 5.

Чл. 19. Възложителят приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя.

Чл. 20. При приемането на работата изпълнителят може да представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

Чл. 21. Възложителят извършва окончателното плащане по договор за обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи.

**XII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 22. (1). Разпоредбите на настоящия договор се тълкуват в съответствие със законите и действащите в Република България разпоредби.

(2) Настоящият договор може да бъде изменян в предвидените от ЗОП случаи.

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да пази в тайна всички обстоятелства, станали му известни при и по повод изпълнение на задълженията му по настоящия договор, както и да вземе всички разумни предпазни мерки, за да избегне разкриване на каквито и да било сведения, свързани с изпълнението на настоящия договор от негови служители по време и след приключване срока на договора. Страните по настоящия договор се задължават да запазят пълна и взаимна поверителност и да не преотстъпват на трети лица информация, получена при или по повод сключването или изпълнението на договора.

Чл. 24. (1) При възникване на спор от каквото и да е естество между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с договора или произтичащ от него, страните ще положат всички усилия за решаване на спора по пътя на договарянето.

(2) Ако в разумен срок страните не успеят да разрешат спора помежду си чрез преговори, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ могат да предприемат действия за решаване на спора по съдебен ред, съгласно действащото в Република България законодателство.

Чл. 25. За неуредените от настоящия договор въпроси се прилага действащото в Република България законодателство.

Чл. 26. Неразделна част от договора са офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и заданието за обществена поръчка.

Настоящият договор се изготви и подписа в три еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложения:

1. Оферта на изпълнителя ;

2. Количествено-стойностна сметка;

3. Линеен график;

4. Техническо задание за обществена поръчка.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**ПЛАМЕН СТОИЛОВ**

Кмет на Община Русе

**САБИНА МИНКОВСКА**

Началник отдел ФС

1. **Декларацията се подписва задължително от лицето или лицата, които представляват съответния участник според документите му за регистрация.** [↑](#footnote-ref-1)